



**REQUERIMENTO PARA EXPEDIÇÃO DE ALVARÁ
TRANSPORTE ESCOLAR**

Nome: _____

CPF / CNPJ: _____

CNH: _____ **Categoria:** _____ **EAR:** () _____

Inscrição Municipal: _____

Endereço: _____

Telefone: _____

E-mail: _____

Escolas: _____

Monitor: _____

CPF: _____

Senhor Secretário Municipal de Trânsito e Transportes solicito a **Expedição de Alvará de Autorização** para exploração da atividade de **Transporte Escolar** no Município de Pouso Alegre-MG, apresentando, em anexo, os documentos relacionados no verso deste requerimento.

DECLARO, para fins de direito, sob as penas da Lei, que as informações e documentos prestados que apresento são verídicos.

Pessoa Física;

Pessoa Jurídica.

Pouso Alegre, _____ / _____ / _____.

Requerente



CHEK-LIST DE DOCUMENTOS PARA EXPEDIÇÃO DE ALVARÁ TRANSPORTE ESCOLAR

DO CONDUTOR:

Cópia da Carteira Nacional de Habilitação (CNH) na **categoria “D”**, constando a informação que **Exerce Atividade Remunerada (EAR)** ao veículo, nos termos do art.147, §5, do Código de Trânsito Brasileiro;

Cópia do **Certificado do Curso de conclusão do Curso Específico de Condutores de Transporte Escolar (CETE)**, conforme Resolução nº 850/2021 do CONTRAN;

Cópia do **comprovante de endereço atualizado que demonstre que o interessado reside no Município há pelo menos 03 (três) anos** ou **Declaração de residência ou contrato** em caso de locação;

Certidão negativa do registro de distribuição criminal, conforme disposto no art. 329 do Código de Trânsito Brasileiro;

Certidão Negativa de Pontuação no prontuário da Carteira Nacional de Habilitação (CNH), expedida pela CIRETRAN, obtida com 30 (trinta) dias no máximo, nos termos do art.138, inciso IV do Código de Trânsito Brasileiro;

Atestado de Sanidade Ocupacional (ASO) físico e Mental (original), emitido por médico do trabalho, com no mínimo 30 (trinta) dias de antecedência, contados da data de sua expedição;

Cópia do documento que comprove a constituição como Microempreendedor Individual (MEI), com CNAE específico de Transporte Escolar, **em caso de pessoa jurídica**;

Lista contendo a relação de alunos cadastrados com número de telefone para contato dos pais ou responsáveis e as respectivas escolas atendidas, nos termos da Lei Municipal nº 4.660/2008.

DO VEÍCULO:

- () Cópia do **Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo (CRLV)** que comprove que o **veículo a ser utilizado seja de propriedade do interessado**, nos termos do art. 12, inciso I da Lei Municipal nº 4660/2008;
- () Dispor de veículo com no máximo 15 (quinze) anos contados da data de fabricação, preenchido os requisitos para a condução de escolares, nos termos do art. 136 do Código de Trânsito Brasileiro (CTB);
- () Apresentar **Laudo de inspeção de verificação dos equipamentos obrigatórios e de segurança**, feito por Instituição Técnica Licenciada (ITL), **empresa credenciada pelo INMETRO**, incluindo o dispositivo para visão indireta, nos termos da Resolução do CONTRAN nº 439/2013.

DO MONITOR: (Idade acima 16 anos)

- () Cópia da Carteira de Identidade;
- () **Certidão Negativa da Vara Criminal**, com 30 (trinta) dias no máximo de expedição, quando maior de 18 (dezoito) anos;
- () **Atestado de Sanidade Ocupacional (ASO) físico e Mental (original)**, emitido por médico do trabalho, com no mínimo 30 (trinta) dias de antecedência, contados da data de sua expedição;
- () Cópia de Certificado de Conclusão do Curso, específico para Monitores;
- () Cópia do comprovante de endereço recente.