



ANEXO I – PLANO DE TRABALHO

1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL		
RAZÃO SOCIAL: Congregação das Irmãs Salesianas dos Sagrados Corações		CNPJ: 04.834.065/0006-06
ENDEREÇO COMPLETO: Av. Major Rubens Storino, nº1339, Jardim Canadá, Pouso Alegre-MG CEP: 37.558-750		
TELEFONE: (35)3XXX-XXX0	WHATSAPP CORPORATIVO: (35)9XXXX-XXX5	E-MAIL: admsmaldone.pa@gmail.com
BANCO: Banco do Brasil	AGÊNCIA: 0XXX-9	CONTA ESPECÍFICA: 61.XXX-7
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL: Régina Silva de Sousa		
FUNÇÃO: Coordenadora Local	RG: 7XXX763	CPF: 940.XXX.XXX-15
ENDEREÇO COMPLETO: Av. XXXX XXXX., nº1XXX, JXXXX XXXX, Pouso Alegre-MG CEP: 37.XXX-XXX		
TELEFONE: (35)3421-XXXX	CELULAR: (91) 98XXX-XXXX	E-MAIL: reliviXXX@hotmail.com

2. CARACTERIZAÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA

O objeto desta parceria é oferecer Educação Inclusiva a 199 (cento e noventa e nove) alunos com deficiência auditiva e com outros comprometimentos como: atraso no desenvolvimento da linguagem e dificuldade de aprendizagem, na faixa etária de 03 (três) a 18 (dezoito) anos, na modalidade de ensino educação infantil e ensino fundamental I e II.

Nº de Crianças Atendidas	Idade	Etapa
10	03 a 04 anos	Pré I (Parcial) – matutino
08	03 a 04 anos	Pré I (Parcial) – vespertino
12	04 e 05 anos	Pré II (parcial)- matutino
10	03 a 04 anos	Pré II (Parcial) – vespertino
10	06 a 07 anos	1º Ano - A (Parcial) – matutino
11	06 a 07 anos	1º Ano - B (Parcial) – matutino
08	07 a 09 anos	2º Ano – A (Parcial) – matutino
07	07 a 09 anos	2º Ano – B (Parcial) – matutino
11	07 a 09 anos	3º Ano – A (Parcial) - matutino
10	09 a 12 anos	3º Ano - B (Parcial) - matutino
13	09 a 12 anos	4º Ano - A (Parcial) - matutino
12	09 a 12 anos	4º Ano - B (Parcial) - matutino
13	10 a 11 anos	5º Ano - (Parcial) – vespertino
11	10 a 13 anos	6º Ano - A(Parcial) – vespertino
09	11 a 16 anos	6º Ano - B (Parcial) – vespertino
06	12 a 17 anos	6º Ano- C (Parcial) – vespertino
13	12 a 18 anos	7º Ano- A (Parcial) – vespertino
14	12 a 18 anos	7º Ano- B (Parcial) – vespertino
11	12 a 18 anos	8º Ano- (Parcial) – vespertino
Total de Alunos: 199		

3. DESCRIÇÃO DE METAS

Meta 01- Oferecer atendimento educacional, na modalidade inclusiva, em educação infantil e ensino fundamental I e II, permitindo a 199(cento e noventa e nove) alunos, o desenvolvimento das suas habilidades físicas, cognitivas e socioemocionais. Promovendo o desenvolvimento de, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) das potencialidades dos alunos com deficiência auditiva e outros comprometimentos, conforme a BNCC.

Meta 02 Pré escola: Promoção de Vivências Lúdico-Pedagógicas (Educação Infantil)

Descrição: Garantir que 80% dos alunos da pré-escola apresentem progresso registrado em pelo menos 02 Campos de Experiência da BNCC ao longo do ano.

Meta 03 Ensino Fundamental (I e II):Desempenho Acadêmico e Competências (Ensino Fundamental I e II)

Descrição: Garantir que 70% dos alunos apresentem progresso em avaliação diagnóstica em ao menos 02 Componentes Curriculares (Linguagem, Matemática).

4. PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS

Receitas: A previsão anual de receitas com o recurso ENSINO, conforme Lei Municipal nº 7.176 de 04 de dezembro de 2025, será de R\$ 491.060,00 (quatrocentos e noventa e um mil e sessenta reais) e será repassada em 10 (dez) parcelas, na periodicidade mensal de R\$ 49.106,00 (quarenta e nove mil, cento e seis reais)

Despesas: As despesas com o recurso ENSINO serão de R\$ 491.060,00 (quatrocentos e noventa e um mil e sessenta reais) e serão realizadas conforme descritas neste Plano de Trabalho.

I – Renumeração dos profissionais necessários à educação, na modalidade ensino especial em educação infantil, ensino fundamental I e II, que desenvolvam atividades de natureza técnica-administrativa ou de apoio:

1. Jardineiro, psicólogo, assistente social, fisioterapeuta, nutricionista, terapeuta ocupacional e fonoaudióloga, instrutor de capoeira.

II- Recolhimento dos encargos sociais referente aos salários dos profissionais descritos no item I, contratados sob regime CLT, após a prestação de serviço e vigência da parceria :

1. INSS/ sobre folha salarial
2. FGTS/sobre folha salarial
3. IRRF/sobre folha salarial
4. IS/sobre folha salarial

III –Recolhimento dos encargos trabalhistas dos profissionais descritos no item I, contratados sob regime CLT, vinculados a vigência da parceria :

1. Férias Coletivas e Férias individuais
2. 13º salário e Rescisões
3. Multas rescisórias
4. FGTS rescisório

IV-Aquisição de material de Consumo: Utensílios para refeitório:

Descrição Específica do Produto	Qtde	Tipo Unidade
Copo americano	200	Unidades
Talheres	200	Unidades
Concha	06	Unidades
Escumadeiras	06	Unidades
Jarras com tampa plástica	08	Unidades
Canecão	04	Unidades
Bacias plásticas	04	Unidades
Caixa organizadoras	10	Unidades
Potes com tampa plástica	20	Unidades
Frigideira	03	Unidades
Ralador de legumes alumínio 4 faces	02	Unidades

V- Aquisição de mobiliários:

Descrição Específica do Produto	Qtde	Tipo Unidade
Longarina 4 lugares	04	Unidades

VI - Aquisição de eletrodomésticos:

Descrição Específica do Produto	Qtde	Tipo Unidade
Forno industrial para uso em cozinha institucional, estrutura externa em aço carbono com pintura epóxi ou aço inoxidável, isolamento térmico interno em lã de vidro ou material equivalente.	01	Unidade
Fogão industrial de piso, com estrutura em aço carbono com pintura resistente a altas temperaturas ou aço inoxidável, 6 queimadores de alta pressão, grelhas em ferro fundido, bandeja coletora de resíduos removível.	01	Unidade
Coifa industrial tipo central (ilha), instalada no centro da cozinha, confeccionada integralmente em aço inoxidável, indicada para captação de vapores, fumaça e partículas de gordura provenientes de equipamentos de cocção posicionados sob sua área de abrangência.	01	Unidade
Aspirador de pó profissional para uso institucional, potência mínima de 1.200W.	02	Unidades
Lavadora de alta pressão para uso profissional, potência mínima de 1.500W.	01	Unidade

VII - Aquisição de material para higiene:

Descrição Específica do Produto	Qtde	Tipo Unidade
Sabonetes	200	Unidades
Shampoo	50	Unidades
Condicionador	50	Unidades
Lenço umedecido	100	Unidades
Álcool gel 5l.	12	Galão
Álcool líquido 5l	20	Galão

VIII - Aquisição de material e utensílios para limpeza:

Descrição Específica do Produto	Qtde	Tipo Unidade
Água sanitária cinco litros	25	Galões
Sabão em barra PCT. Cinco unidades	100	pacotes
Bombril	20	Pacotes
Desinfetante cinco litros	50	Galões
Esponja de limpeza	200	Unidades
Saco de lixo cinquenta litros	50	Pacotes
Saco de lixo cem litros	50	Pacotes
Saco de lixo trinta litros	50	Pacotes
Detergente	200	Unidades
Amaciante de roupa cinco litros	15	Galões
Cloro 5 litros	25	Galões
Flanela de limpeza	100	Unidades
Lustra moveis	20	Unidades
Rolo de pano multiuso	20	Rolos
Mangueira de jardim	50	Metros
Carrinho de Limpeza	01	Unidade
Papel Higiénico	100	Pacote. com 12un. cada
Papel interfolha	200	Pacote com 12un. cada
Cotonete	~ 100	Caixas com 100un.

IX - Aquisição materiais descartáveis:

Descrição Específica do Produto	Qtde	Tipo Unidade
Copo descartável	20	Caixas c/ 10 pacotes
Talheres descartáveis sobremesa	05	Caixas c/ 1000 unidades
Pratos de sobremesa	10	Caixas c/ 100 unidades
Guardanapos grandes	10	Caixas 1000 unidades
Guardanapos pequenos	10	Caixas 1000 unidades
Papel toalha(pct.02)	50	Pacotes 1000 unidades

X - Aquisição de material para jardinagem:

Descrição Específica do Produto	Qtde	Tipo Unidade
Cortador de grama motorizado para uso em áreas externas institucionais, elétrico: mínimo de 1.500W; gasolina: motor mínimo de 4 tempos, potência mínima de 3,5 HP	01	Unidade
Rastelo	02	Unidades
Plantas ornamentais	50	Unidades
Bandejas de hortaliças	50	Unidades
Carrinho de mão	01	Unidade
Regador	02	Unidades
Mangueira de jardinagem	60	Metros

XI - Aquisição de material de conservação:

Descrição Específica do Produto	Qtde	Tipo Unidade
Pano de chão	30	Unidades
Panos de prato	50	Unidades
Vassouras	30	Unidades
Rodos	20	Unidades
Espanadores	04	Unidade
Baldes	15	Unidades
Tampa de vaso sanitário	12	Unidades
Lixeiras	15	Unidades

XII - Aquisição de Material Infantil:

Descrição Específica do Produto	Qtde	Tipo Unidade
Lençol infantil	16	Unidades
Fronhas infantil	16	Unidades
Travesseiro infantil	16	Unidades

XIII - Alimentação: Aquisição de produtos alimentícios:

1. Grãos, leguminosas, cereais, massas e derivados, farinhas e amidos, temperos, açúcar, café para crianças a partir de 05 anos, fubá, biscoitos, bolachas, pães, mussarela, extrato de tomates.
2. Ovos
3. Aquisição de carnes (suína, bovina e frango)
4. Aquisição de legumes, verduras e frutas
5. Aquisição de gás de cozinha

Resolução CD/FNDE nº 26/2013 de 17 de junho de 2013 que dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar aos alunos da educação básica no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE - observando os artigos 22 e 23

Resolução CD/FNDE nº 06/2020 de 08 de maio de 2020. Dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar aos alunos da educação básica no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE - observando o capítulo IV Seção II Dos Cardápios Da Alimentação Escolar

Resolução nº 20 de 02 de dezembro de 2020. Altera a Resolução/CD/FNDE nº 6, de 08 maio de 2020, que dispõe

sobre o atendimento da alimentação escolar aos alunos da educação básica no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE

XIV - Despesas com serviços básicos:

1. Despesas com serviço de energia elétrica, água e esgoto
2. Despesas com serviços de comunicação: telefone fixo e móvel para utilização da organização
3. Despesas com serviços de internet

XV - Reformas, manutenção e conservação de instalações físicas:

1. Revitalização do estacionamento externo: de acordo com o memorial descritivo- Anexo I
2. Reforma da cozinha: de acordo com o memorial descritivo – Anexo II
3. Pintura de muros: de acordo com o memorial descritivo – Anexo III

OBS1: Os profissionais serão contratados na modalidade microempreendedor individual.

XVI - Contratação de prestadores de serviços especializados:

1. Dedetização e desratização será realizada 02 vezes ao ano
2. Limpeza de caixa de água será realizada 02 vezes ao ano
3. Serviços de jardinagem: poda de arvores, ornamentação e plantio de mudas
4. Manutenção e troca de filtros de 08 bebedouros 01 vez ao ano
5. Medição de água do poço artesiano será realizada 01 vez por mês
6. Análise da água do poço será realizada 02 vezes ao ano
7. Contratação de empresa para elaborar e renovar o PPRA/PGR (Programa de prevenção de risco ambiental) e PCMSO (Programa de controle médico de saúde ocupacional) incluindo despesas com engenheiro do trabalho, médico do trabalho para emissão de exames médicos (admissional, dimensional e periódico)
8. Honorários e serviços contábeis

Descrição dos serviços:

Escrituração Contábil

- a. Classificação da contabilidade de acordo com normas e princípios contábeis vigentes
- b. Registrar os atos e fatos contábeis da Instituição em sistema próprio da contabilidade
- c. Emissão de balancetes e relatórios financeiros
- d. Elaboração de Balanço anual e demais Demonstrações Contábeis obrigatórias
- e. Prestação de Contas a órgãos Públicos, e

Consultoria contábil a organização, no que se refere as atividades operacionais e estatutárias da Associação.

Escrituração Fiscal

- f. Orientação e controle da aplicação dos dispositivos legais vigentes sejam federais, estaduais ou municipais.
- g. Escrituração dos Registros Fiscais de todos os Livros obrigatórios, bem como, as obrigações que se fizerem necessários
- h. Elaboração das guias de informação e de recolhimento dos tributos devidos
- i. Atendimento das demais exigências previstas na Legislação, bem como, de eventuais procedimentos fiscais
- j. Preenchimento e Transmissão de declarações com obrigatoriedade mensal e anual (DCTF, SPED CONTÁBIL)

Departamento Pessoal

- k. Orientação e controle da aplicação dos preceitos da Consolidação das Leis do Trabalho, bem como aqueles atinentes ao ESOCIAL, à Previdência Social, PIS, FGTS, IRRF e outros aplicáveis às relações de emprego mantidas pela CONTRATANTE.
- l. Atendimento das demais exigências previstas na legislação, bem como de eventuais procedimentos de fiscalização.

“Lei 13.019/14 - Art. 35 – VI § 5º - Todos equipamentos e materiais permanentes adquiridos com recursos provenientes da celebração da parceria serão gravados com cláusula de inalienabilidade e deverão ser formalizada promessa de transferência da propriedade à administração pública, na hipótese de sua extinção. Desta forma todos os bens, equipamentos e materiais permanentes, serão relacionados no patrimônio, através de placa numérica indicativa da OSC.

5. FORMA DE EXECUÇÃO

Forma de Execução Meta 1:

- ✓ Acompanhamento do desenvolvimento dos alunos, com participação da equipe multiprofissional e diálogo contínuo com as famílias.
- ✓ Elaboração e aplicação do Plano de Desenvolvimento Individual (PDI) para cada aluno.
- ✓ Realização de aulas presenciais seguindo o Currículo Referência de Minas Gerais.
- ✓ Adaptação de materiais pedagógicos e uso de recursos de tecnologia assistiva adquiridos com o recurso.

Forma de Execução Meta 02 Educação Infantil:

- ✓ Realização de oficinas sensoriais e atividades motoras utilizando o material Montessori adquirido.
- ✓ Promoção de rodas de conversa, musicalização e atividades lúdicas de socialização.
- ✓ Intervenções diretas da equipe multiprofissional (psicopedagogia e psicomotricidade).
- ✓ As atividades são planejadas com base nos Campos de Experiência da BNCC e registradas sistematicamente para fins de acompanhamento e avaliação do desenvolvimento infantil.

Forma de Execução Meta 03 Ensino Fundamental (I e II):

- ✓ Aplicação de avaliações diagnósticas e formativas adaptadas às necessidades educacionais específicas de cada aluno, considerando a individualidade de cada um.
- ✓ Elaboração, execução e monitoramento do Plano de Desenvolvimento Individual (PDI), construído de forma colaborativa entre professores, equipe pedagógica, equipe multiprofissional e família.
- ✓ Uso de recursos audiovisuais, materiais concretos, tecnologias assistivas e estratégias visuais para favorecer o processo de ensino-aprendizagem.
- ✓ Realização de aulas de reforço e apoio pedagógico em contraturno, quando identificado baixo rendimento ou necessidade de intervenção específica.
- ✓ As ações pedagógicas são articuladas a um projeto curricular adaptado, alinhado à BNCC e ao Currículo Referência de Minas Gerais, com acompanhamento sistemático da equipe pedagógica, multiprofissional e participação das famílias.
- ✓ Atas de reuniões pedagógicas, e encontros com as famílias, evidenciando o acompanhamento coletivo e individual do desempenho acadêmico e socioemocional dos alunos.

Participação da comunidade escolar e das famílias, por meio de:

- ✓ Reuniões pedagógicas periódicas com responsáveis;
- ✓ Devolutivas individuais sobre o desenvolvimento acadêmico e socioemocional dos alunos;
- ✓ Orientações às famílias quanto às estratégias pedagógicas utilizadas na escola, visando a continuidade do acompanhamento no ambiente familiar;
- ✓ Envolvimento da família nas decisões pedagógicas relacionadas ao processo de inclusão e adaptação curricular.

6. AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

Forma de Aferição Meta 1:

- ✓ Acompanhamento sistemático do desenvolvimento dos alunos por meio do Plano de Desenvolvimento Individual (PDI), elaborado e atualizado semestralmente, considerando aspectos cognitivos, pedagógicos, motores, emocionais e sociais.
- ✓ Relatórios descritivos individuais elaborados pelos professores e equipe pedagógica, registrando avanços, dificuldades e estratégias adotadas.
- ✓ Registros em diários de classe, com frequência, conteúdos trabalhados e metodologias utilizadas.
- ✓ Atas de reuniões pedagógicas e encontros de estudo de caso, envolvendo professores, coordenação pedagógica e equipe multiprofissional.
- ✓ Devolutivas periódicas às famílias, por meio de reuniões individuais e coletivas, fortalecendo o

acompanhamento compartilhado entre escola e família.

Forma de Aferição Meta 02:

- ✓ Fichas de acompanhamento do desenvolvimento infantil, organizadas em portfólios individuais, considerando os Campos de Experiência da BNCC.
- ✓ Registros pedagógicos contínuos das atividades lúdicas, sensoriais e motoras desenvolvidas em sala.
- ✓ Registro fotográfico e em vídeo das atividades, respeitando as normas institucionais, como evidência do processo pedagógico.
- ✓ Relatórios descritivos elaborados pelos professores e equipe pedagógica, indicando progressos no desenvolvimento cognitivo, motor, social e emocional.
- ✓ Relatórios da equipe multiprofissional, com avaliação das intervenções realizadas e orientações pedagógicas quando necessário.
- ✓ Reuniões periódicas com as famílias para apresentação dos avanços das crianças e orientações para continuidade das estimulações no ambiente familiar

Forma de Aferição Meta 03:

- ✓ Aplicação e análise de avaliações diagnósticas e formativas bimestrais, adaptadas às necessidades educacionais específicas dos alunos, especialmente aqueles com deficiência auditiva e outras dificuldades de aprendizagem.
- ✓ Monitoramento contínuo por meio do Plano de Desenvolvimento Individual (PDI), articulado às práticas pedagógicas e às intervenções da equipe multiprofissional.
- ✓ Utilização de projeto curricular adaptado, alinhado à BNCC e ao Currículo Referência de Minas Gerais, contemplando adequações metodológicas, recursos acessíveis e formas diferenciadas de avaliação.
- ✓ Planilhas de resultados das avaliações diagnósticas bimestrais.
- ✓ Atas de reuniões de conselhos de classe
- ✓ Cadernos e produção dos alunos arquivados.

DATA E ASSINATURA

Pouso Alegre 20 de fevereiro de 2026.


Regina Silva de Sousa
Coordenadora Local