



1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

RAZÃO SOCIAL: Associação de Pais e Amigos de Excepcionais - APAE Pouso Alegre CNPJ: 18.645.119/0001-87

ENDEREÇO COMPLETO: Rua Antônio Aduary Rios Furtado, Nº 700, Bairro Francisca Augusta Rios. Pouso Alegre/MG. CEP 37.557-065

TELEFONE: (35) 3422 3322 E-MAIL: pousoalegre@apaemg.org.br

BANCO: Banco do Brasil AGÊNCIA: 0368-9 CONTA ESPECÍFICA: 75.266-5

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL: Ivan Albers

FUNÇÃO: Presidente RG: 8.xxx.xx8 CPF: 026.xxx.xxx-x6

ENDEREÇO COMPLETO: Rua Marília Vianna Andrade, nº. xx – Bairro Fátima, Pouso Alegre/MG – CEP 37.554-xxx.

TELEFONE: (35) 3422-3322 CELULAR: (35) 9.9830-xxxx E-MAIL: pousoalegre@apaemg.org.br

2. CARACTERIZAÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA

O objeto da parceria é oferecer Atendimento Educacional Regular na modalidade de Educação Especial em período matutino e vespertino para alunos com deficiência intelectual e/ou múltipla, cujas necessidades educacionais exigem adaptações curriculares específicas da Educação Básica atendendo a Educação Infantil, Ensino Fundamental (anos iniciais) e EJA anos iniciais.

Etapa/Período	Salas	Idade	Quantidades de alunos
Maternal II	02	03 anos	14
Pré I	02	04 anos	15
Pré II	02	05 anos	15
1º ano	02	06 anos	18
2º ano	03	07 anos	27
3º ano	01	08 anos	10
4º ano	02	09 anos	27
5º ano	07	10 anos	54
EJA Anos Iniciais	04	15 a 18 anos	27
Total de alunos			207

3. DESCRIÇÃO DE METAS

- Oferecer atendimento Educacional Regular na modalidade especial aos 207 (duzentos e sete) alunos matriculados de acordo com os níveis de ensino da Base Nacional Comum Curricular (BNCC).


Ivan Albers
Presidente

- Atender aos alunos tanto na área do conhecimento como na organização da rotina do comportamento.
- Desenvolver técnicas de acolhimento, de independência nas atividades, confiança em suas capacidades e percepção de suas limitações.
- Pretende-se obter 30% (trinta) do conhecimento acadêmico, 50% (cinquenta) do autoconhecimento e das habilidades.

3.1 EDUCAÇÃO INFANTIL:

3.1.1 CRECHE:

- Ampliar o universo de experiências, conhecimentos e habilidades das crianças matriculadas, diversificando e consolidando novas experiências.
- Atuar de maneira interdisciplinar com os atendimentos de fisioterapia, fonoaudiologia, assistente social, psicologia, nutricionista e psicomotricista de acordo com a necessidade de cada aluno.
- Desenvolver projetos pedagógicos em datas comemorativas, “Maleta Viajante” (projeto de leitura), “Resgatando as brincadeiras” (confeção de jogos), “Educar para humanizar o trânsito”, Viva Meio Ambiente, “Música em Casa”, “Atividades de Vida Diária”.
- Desenvolver e ampliar as habilidades psicomotoras.
- Fazer uso de material concreto e adaptado de acordo com a necessidade de cada aluno, possibilitando a estimulação precoce e favorecendo o aprendizado.

3.1.2 PRÉ-ESCOLA:

- Possibilitar aos alunos matriculados vivências que promovam a aprendizagem e o desenvolvimento nos diversos campos de experiências, de acordo com a Base Nacional Comum Curricular (BNCC), sempre tomando as interações e brincadeiras como eixos estruturantes.
- Atuar de maneira interdisciplinar com os profissionais de fisioterapia, fonoaudiologia, assistente social, psicologia, nutricionista e psicomotricista de acordo com a necessidade de cada aluno.
- Desenvolver projetos pedagógicos em datas comemorativas, “Maleta Viajante” (projeto de leitura), “Resgatando as brincadeiras” (confeção de jogos), “Educar para humanizar o trânsito”, Viva Meio Ambiente, “Música em Casa”, “Atividades de Vida Diária”.
- Fazer uso de materiais concretos e adaptados de acordo com a necessidade de cada criança, possibilitando a estimulação precoce e favorecendo o aprendizado.

3.2 ENSINO FUNDAMENTAL I – ANOS INICIAIS:

- Garantir aos alunos matriculados, amplas oportunidades para o desenvolvimento da oralidade, dos processos de percepção, compreensão e representação, de acordo com a Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e Currículo Referência de Minas Gerais, fazendo uso de material concreto e adaptado possibilitando o bom desempenho nas atividades e na aprendizagem.


Ivan Albers
Presidente

- Atuar de maneira interdisciplinar com os profissionais de fisioterapia, fonoaudiologia, assistente social, psicologia, nutricionista e psicomotricista de acordo com a necessidade de cada aluno.
- Desenvolver projetos pedagógicos em datas comemorativas, “Maleta Viajante” (projeto de leitura), “Resgatando as brincadeiras” (confeção de jogos), “Educar para humanizar o trânsito”, Viva Meio Ambiente, “Música em Casa”, “Atividades de Vida Diária”.

3.3 EJA ANOS INICIAIS:

A Educação de Jovens e Adultos - EJA é uma modalidade de ensino criada pelo Governo Federal que perpassa todos os níveis da Educação Básica do país, destinada aos jovens, adultos e idosos que não tiveram acesso à educação na escola convencional na idade apropriada e objetiva:

- Atuar de maneira interdisciplinar com os atendimentos de fisioterapia, fonoaudiologia, assistente social, psicologia, nutricionista e psicomotricista de acordo com a necessidade de cada aluno.
- Desenvolver projetos pedagógicos em datas comemorativas, “Maleta Viajante” (projeto de leitura), “Resgatando as brincadeiras” (confeção de jogos), “Educar para humanizar o trânsito”, Viva Meio Ambiente, “Música em Casa”, “Atividades de Vida Diária”.

4. PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS

4.1 RECEITA:

A previsão anual de receitas com o recurso FUNDEB, conforme Lei Municipal Nº 6.879 de 16 de novembro de 2023, é de R\$ 1.416.820,95 (um milhão, quatrocentos e dezesseis mil, oitocentos e vinte reais e noventa e cinco centavos) e será repassada em 11 (onze) parcelas na periodicidade mensal de R\$ 128.801,90 (cento e vinte e oito mil, oitocentos e um reais e noventa centavos).

4.2 DESPESAS:

A previsão anual de despesas com o recurso FUNDEB é de R\$ 1.416.820,95 (um milhão, quatrocentos e dezesseis mil, oitocentos e vinte reais e noventa e cinco centavos) conforme descritas neste Plano de Trabalho.

4.3 REMUNERAÇÃO MENSAL:

Diretor escolar, supervisor escolar, professor regente de aula, professor/instrutor de música, professor/instrutor de dança, monitoras, encarregado de serviços gerais, auxiliar de serviços gerais, auxiliar de portaria, assistente administrativo, auxiliar financeiro, secretária escolar, cozinheira, auxiliar de cozinha, auxiliar de manutenção e motorista.

4.4 PAGAMENTO DE ENCARGOS SOCIAIS (INSS, FGTS, IRRF, PIS E REAJUSTE SALARIAL):

Profissionais contratados para execução da parceria.


Ivan Albers
Presidente

4.5 PAGAMENTO DE FÉRIAS, FÉRIAS COLETIVAS E DE 13º SALÁRIO PROPORCIONAL:

Profissionais contratados para execução da parceria.

4.6 PAGAMENTO DE RESCISÕES TRABALHISTAS (exclusivamente para profissionais contratados após a data da publicação do extrato que formaliza a parceria e dentro do seu prazo de vigência):

Profissionais contratados para execução da parceria.

4.7 REAJUSTES DE SALÁRIOS INDIVIDUAIS:

Profissionais contratados para execução da parceria.

4.8 AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO:

4.8.1 Mobiliário para brinquedoteca:

Conjunto de mesa infantil com oito cadeiras – 1 (uma) unidade. Piscina de Bolinha – 1 (uma) unidade.

4.9 AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS:

4.9.1 Equipamentos para salas de aula:

Ventiladores de parede – 10 (dez) unidades.

4.9.2 Equipamentos para cozinha:

Filtro Central 2000L/H Inox – 1 (uma) unidade; Espremedor de Frutas Industrial - 2 (duas) unidades; Liquidificador Industrial - 2 (duas) unidades; Batedeiras Planetárias - 2 (duas) unidades; Micro-ondas - 1 (uma) unidade; Freezers - 2 (duas) unidades; Forno Elétrico – 2 (duas) unidades; Forno à gás – 1 (uma) unidade; SMART TV 60 Polegadas – 1 (uma) unidade.

4.9.3 Equipamentos para Brinquedoteca:

SmartTV 60 polegadas – 1 (uma) unidade.

Vídeo Game – 1 (uma) unidade (Características: Processador: AMD Ryzen™ “Zen 2”. Placa de vídeo: AMD com arquitetura Radeon RDNA 2. Resolução: 4K até 120Hz, podendo chegar a 8K. Armazenamento: SSD de 825GB. Mídia: física e digital. Memória RAM: 16GB. Controles: DualSens).

4.9.4 Equipamentos para departamento administrativo:

Ventiladores de mesa – 5 (cinco) unidades; SmartTV de 60 Polegadas – 1 (uma) unidade.

4.9.5 Equipamentos para quadra poliesportiva:

Aparelhos ECOBRISA Climatizador Evaporativo – 2 (duas) unidades.

4.10 MANUTENÇÃO DE BENS ATIVO:

4.10.1 Câmara fria – 1 (uma) manutenção por ano;

4.10.2 Balcões térmicos 1 (uma) manutenção por ano;


Ivan Albers
Presidente

4.10.3 Móveis como: armários, carteiras, mesas e quadros escolares – 2 (duas) manutenções por ano, sendo: 25 (vinte e cinco) armários;
207 (duzentos e sete) mesas e cadeiras (jogos) escolares;
16 (dezesseis) quadros escolares.

4.10.4 Ar-condicionado - 2 (duas) manutenções por ano, sendo:
06 (seis) aparelhos de ar-condicionado.

4.10.5 Aparelho ECOBRISA – 2 (duas) manutenções por ano, sendo:
02 (dois) aparelhos Ecobrisa.

4.11 REFORMA DE BEM IMÓVEL:

4.11.1 Colocação de ripa no entorno das salas de aula conforme páginas 1 e 2 do memorial descritivo, anexo, elaborado e assinado por Engenheiro Civil.

4.12 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS:

4.12.1 Água/esgoto (COPASA).

4.12.2 Energia elétrica (CEMIG).

4.12.3 Telefonia fixa e móvel corporativo.

4.12.4 Internet: Para utilizar no laboratório de computação, todo setor de departamento administrativo da escola, bem como salas de aula (wi fi), brinquedoteca, supervisão escolar.

4.12.5 Locar 04 (quatro) copiadoras multifuncionais, 03 (três) impressoras tanque de tinta (imprime em cores) para suprir a demanda da escola, onde os equipamentos terão manutenção preventiva e pontual, gestão das cópias, redução de custos com impressões/cópias e controle de número de cópias.

4.12.6 Limpeza de caixas de gordura, num total de 02 (duas), 01 (uma) vez por ano.

4.12.7 Limpeza de caixas de rede de esgoto interna – 01 (uma) vez por ano.

4.12.8 limpeza de telhados e calhas - 01 (uma) vez por ano.

4.13 CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS:

4.13.1 Instalação Câmara Fria – 1 (uma) unidade.

4.13.2 Instalação de Ar-Condicionado – 5 (cinco) unidades.

4.13.3 Instalação de ventiladores – 10 (dez) unidades.

4.14 AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO-ESCOLAR:

papel sulfite (A4) – 150 (cento e cinquenta) pacotes de 500 (quinhentas) folhas; papel sulfite colorido azul 10 (dez) pacotes de 100 (cem) folhas, papel sulfite colorido verde 10 (dez) pacotes de 100 (cem) folhas, papel sulfite colorido amarelo 10 (dez) pacotes de 100 (cem) folhas, papel sulfite colorido rosa 10 (dez) pacotes de 100 (cem) folhas, cartolinas 200 (duzentas) unidades, cartolinas laminada – 120 (cento e vinte) unidades,


Ivan Albers
Presidente

cola líquida 35g – 150 (cento e cinquenta) unidades, cola líquida 1L – 30 (trinta) unidades, colas colorida caixa com 6 (seis) unidades cada – 50 (cinquenta) unidades, colas com glitter caixa com 6 (seis) unidades – 50 (cinquenta) caixas, colas bastão pequena – 100 (cem) unidades, durex pequeno 50 (cinquenta) unidades, durex largo – 100 (cem) unidades, durex colorido caixa com 6 (seis) unidades – 25 (vinte e cinco) unidades, envelopes pequenos – 100 (cem) unidades, envelopes médios – 100 (cem) unidades, envelopes grandes – 100 (cem) unidades, fita crepe – 50 (cinquenta) unidades, fitas dupla face – 100 (cem) unidades, guilhotinas – 2 (duas) unidades, papéis crepom – 200 (duzentas) unidades, papéis cartão – 200 (duzentas) unidades, papel color set – 250 (duzentos e cinquenta) unidades, EVAs coloridos – 200 (duzentas) unidades, EVAs com glitter – 100 (cem) unidades, lápis de escrever 2B – 100 (cem) unidades, lápis de escrever 6B – 100 (cem) unidades, lápis de escrever jumbo – 60 (sessenta) unidades, cadernos brochura 96 folhas grande 200 (duzentas) unidades, caderno brochura pequeno 48 folhas – 200 (duzentas) unidades, caderno de desenho grande 96 folhas – 200 (duzentas) unidades, borrachas pequenas – 250 (duzentos e cinquenta) unidades e apontadores com depósito e entrada para lápis jumbo – 250 (duzentos e cinquenta) unidades; brinquedos pedagógicos - 25 (vinte e cinco) unidades, Brinquedo Mercadinho infantil - 1 (uma) unidade, Brinquedo oficina mecânica infantil - 1 (uma) unidade.

4.15 AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO/EXPEDIENTE:

Almofadas de carimbo – 10 (dez) unidades, Carimbos – 20 (vinte) unidades, Papel couchê – 100 (cem) unidades, Papel vergê – 50 (cinquenta) unidades, Papel fotográfico – 100 (cem) unidades, Etiquetas adesivas – 500 (quinhentas) unidades.

5. FORMA DE EXECUÇÃO

- As atividades escolares observarão o Calendário Escolar 2024 apresentado e aprovado pelo Inspetor Escolar.
- As aulas cumprirão os dias letivos, horário, currículo adaptado às necessidades apresentadas e permearão a aprendizagem e o comportamento.
- A observância de protocolo sanitário deverá ser contínua uma vez que tais cuidados são garantia de prevenção e saúde de todos.
- Os projetos e as atividades cívicas e festivas terão a participação de alunos e profissionais da OSC.

5.1 EDUCAÇÃO INFANTIL:

- Desenvolver um planejamento anual de acordo com a Base Nacional Curricular Comum (BNCC) e Currículo Referência de Minas Gerais, adaptado a metodologia de ensino e através dos PDI. As necessidades apresentadas pelos alunos.


Ivan Albers
Presidente

5.1.1 CRECHE:

- Organizar o trabalho pedagógico tendo como parâmetros o Programa Teacch (para alunos com TEA) melhorando sua comunicação para adquirir independência, desenvolvimento de novas habilidades, autonomia e maior compreensão do mundo ao redor.
- O trabalho pedagógico será realizado de forma interdisciplinar com os setores clínicos de fonoaudiologia, terapia ocupacional e fisioterapia, mediante avaliação para que cada aluno receba atendimento de acordo com sua patologia; proporcionando assim a estimulação precoce e o desenvolvimento integral dos alunos.
- Criar ambiente que favoreça a estimulação precoce composto por materiais pedagógicos concretos e adaptado, brinquedos sonoros, de encaixe, de estimulação visual e sensorial.
- Elaborar os projetos pedagógicos que deverão ser realizados no decorrer do ano, juntamente com a equipe pedagógica, nos módulos.
- Oferecer atendimento semanal no setor de psicomotricidade e nos espaços escolares (pátio, quadra e sala de aula).
- Adquirir materiais pedagógicos, equipamentos e materiais adaptados às necessidades específicas dos alunos.
- Planejamento e execução de reuniões de pais bimestralmente e sempre que se fizerem necessárias.
- Realização de palestras com temas relevantes, orientações e conscientização.

5.1.2 PRÉ-ESCOLA:

- Organizar o trabalho pedagógico tendo como parâmetros o Programa Teacch (para alunos com TEA) e a estimulação de diferentes habilidades (oral, escrita, corporal, musical, plástica e motora).
- O trabalho pedagógico será realizado de forma interdisciplinar com os setores clínicos de fonoaudiologia, terapia ocupacional e fisioterapia, mediante avaliação para que cada aluno receba atendimento de acordo com sua patologia; proporcionando assim a estimulação precoce e o desenvolvimento integral dos alunos.
- Oferecer atendimento semanal no setor de psicomotricidade e nos espaços escolares (pátio, quadra e sala de aula).
- Elaborar os projetos pedagógicos que deverão ser realizados no decorrer do ano, juntamente com a equipe pedagógica, nos módulos.
- Adquirir materiais pedagógicos, equipamentos e materiais adaptados às necessidades específicas dos alunos.
- Criar ambiente que favoreça o desenvolvimento de habilidades, composto por materiais pedagógicos concretos e adaptados, brinquedos sonoros, de encaixe, de estimulação visual e sensorial.
- Planejamento e execução de reuniões de pais bimestralmente e sempre que se fizerem necessárias.
- Realização de palestras com temas relevantes, orientações e conscientização.

5.2 ENSINO FUNDAMENTAL I – ANOS INICIAIS:

- Desenvolver um planejamento anual de acordo com a Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e Currículo Referência de Minas Gerais, adaptado as necessidades apresentadas pelos alunos.
- Elaboração da proposta pedagógica semanalmente, com atividades adaptadas as necessidades apresentadas pelos alunos, tendo como parâmetros o Programa Teacch (para alunos com TEA), Método Fônico de Alfabetização e Currículo Natural Funcional.
- O trabalho pedagógico será realizado de forma interdisciplinar com os setores clínicos de fonoaudiologia, terapia ocupacional e fisioterapia, mediante avaliação para que cada aluno receba atendimento de acordo com sua patologia.
- Serão desenvolvidos pelos professores e supervisoras, nos módulos, projetos pedagógicos que deverão ser realizados no decorrer do ano, com a finalidade de: ampliar as habilidades de leitura, escrita, motora e musical; conscientizar sobre o cuidado com o meio ambiente, o respeito às regras de trânsito e os direitos e deveres do cidadão; valorizar a reutilização de materiais na construção de jogos e brinquedos; ampliar a independência nas atividades de vida diária e prática e reconhecer o valor da pessoa com deficiência.
- Planejamento e execução de reuniões de pais bimestralmente e sempre que se fizerem necessárias.
- Realização de palestras com temas relevantes, orientações e conscientização sobre a importância da família no âmbito escolar.

5.3 EJA ANOS INICIAIS:

- Desenvolver um planejamento anual de acordo com a Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e Currículo Referência de Minas Gerais, adaptado as necessidades apresentadas pelos alunos.
- Elaboração da proposta pedagógica semanalmente, com atividades adaptadas as necessidades apresentadas pelos alunos, tendo como parâmetro o Programa Teacch (para alunos com TEA), Método Fônico de Alfabetização e Currículo Natural Funcional.
- O trabalho pedagógico será realizado de forma interdisciplinar com os setores clínicos de fonoaudiologia, terapia ocupacional e fisioterapia, assistente social e psicólogo mediante avaliação para que cada aluno receba atendimento de acordo com sua patologia.
- Serão desenvolvidos pelos professores e supervisoras, nos módulos, projetos pedagógicos que deverão ser realizados no decorrer do ano, com a finalidade de: ampliar as habilidades de leitura, escrita, motora e musical; conscientizar sobre o cuidado com o meio ambiente, o respeito às regras de trânsito e os direitos e deveres do cidadão; valorizar a reutilização de materiais na construção de jogos e brinquedos; ampliar a independência nas atividades de vida diária e prática e reconhecer o valor da pessoa com deficiência.

6. AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

- Avaliação bimestral e Plano de Desenvolvimento Individual do aluno (PDI).
- Leitura e observação quinzenal dos relatórios avaliativos das turmas das propostas pedagógicas.
- Registros, fotos, filmagens e participação em eventos internos e externos dos alunos.
- Registro de presença no diário eletrônico.
- Participação e feedback em reuniões bimestrais.
- Acompanhamento, pelas supervisoras, do desempenho da equipe pedagógica através de observações das práticas e orientações pedagógicas nos módulos.
- Acesso à página oficial da Apae no Facebook <http://facebook.com/ApaePA> e Instagram [@apaepousoalegre](https://www.instagram.com/apaepousoalegre)

DATA E ASSINATURA

Pouso Alegre, 31 de janeiro de 2024.



Ivan Albers
Presidente

Ivan Albers

Presidente da APAE de Pouso Alegre