

**ANEXO 11****REQUERIMENTO PARA PROTOCOLO DE PROCESSO****01 – IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE**

1.1 RAZÃO SOCIAL (PESSOA JURÍDICA) OU NOME (PESSOA FÍSICA)

1.2 CPF/CNPJ:

1.3 INSCRIÇÃO ESTADUAL PESSOA JURÍDICA OU RG PESSOA FÍSICA

1.4 ENDEREÇO COMPLETO

1.5 BAIRRO

1.6 MUNICÍPIO/UF

1.7 CEP:

1.8 TELEFONE PARA CONTATO

**02 – REQUERIMENTO**

Ao SENHOR  
 RINALDO LIMA OLIVEIRA  
 SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO URBANO E MEIO AMBIENTE/PRESIDENTE DO COMDEMA  
 O REQUERENTE SUPRACITADO, VEM MUI RESPEITOSAMENTE À PRESENÇA DE V.S., REQUERER EXPEDIÇÃO DE(A):

**2.1 – TIPO DE SOLICITAÇÃO**

<input type="checkbox"/>	ANUÊNCIA DE UNIDADE DE CONSERVAÇÃO	<input type="checkbox"/>	AUTORIZAÇÃO MUNICIPAL DE CORTE E ATERRO
<input type="checkbox"/>	DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE	<input type="checkbox"/>	DECLARAÇÃO DE LICENÇA MINERAL
<input type="checkbox"/>	DECLARAÇÃO DIVERSA COM VISTORIA	<input type="checkbox"/>	DECLARAÇÃO DIVERSA SEM VISTORIA
<input type="checkbox"/>	LICENÇA URBANÍSTICA AMBIENTAL PRÉVIA - LUAP	<input type="checkbox"/>	LICENÇA URBANÍSTICA AMBIENTAL DE INSTALAÇÃO - LUAI
<input type="checkbox"/>	LICENÇA URBANÍSTICA AMBIENTAL DE OPERAÇÃO - LUAO	<input type="checkbox"/>	LICENÇA URBANÍSTICA AMBIENTAL DE INSTALAÇÃO CORRETIVA - LUAIC
<input type="checkbox"/>	LICENÇA URBANÍSTICA AMBIENTAL DE OPERAÇÃO CORRETIVA - LUAOC	<input type="checkbox"/>	PRORROGAÇÃO DE LUAI COM VISTORIA
<input type="checkbox"/>	PRORROGAÇÃO DE LUAI SEM VISTORIA	<input type="checkbox"/>	PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VALIDADE DO DAIA COM VISTORIA
<input type="checkbox"/>	PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VALIDADE DO DAIA SEM VISTORIA	<input type="checkbox"/>	RENOVAÇÃO DE LUAI
<input type="checkbox"/>	ANÁLISE E VISTORIA DE PLANO DE MANEJO SUSTENTÁVEL DA VEGETAÇÃO NATIVA	<input type="checkbox"/>	APROVEITAMENTO DE MATERIAL LENHOSO
<input type="checkbox"/>	SUPRESSÃO DE COBERTURA VEGETAL NATIVA COM OU SEM DESTOCA	<input type="checkbox"/>	INTERVENÇÃO COM SUPRESSÃO VEGETAL NATIVA EM APP
<input type="checkbox"/>	DESTOCA EM ÁREA REMANESCENTE DE SUPRESSÃO DE VEGETAÇÃO NATIVA	<input type="checkbox"/>	INTERVENÇÃO EM APP SEM SUPRESSÃO E REGULARIZAÇÃO OCUPAÇÃO ANTRÓPICA EM APP.
<input type="checkbox"/>	CORTE OU APROVEITAMENTO DE ÁRVORES ISOLADAS NATIVAS VIVAS	<input type="checkbox"/>	SUPRESSÃO DE MACIÇO FLORESTAL DE ORIGEM PLANTADA EM APP OU EM RESERVA LEGAL
<input type="checkbox"/>	SUPRESSÃO DE MACIÇO FLORESTAL DE ORIGEM PLANTADA COM SUB-BOSQUE NATIVO	<input type="checkbox"/>	2ª VIA DE CERTIFICADO DE LICENÇA AMBIENTAL
<input type="checkbox"/>	2ª VIA DE CERTIFICADO DE AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL		

DECLARA, OUTROSSIM, QUE TEM CONHECIMENTO DA LEGISLAÇÃO AMBIENTAL E DEMAIS NORMAS PERTINENTES, COMPROMETENDO-SE A RESPEITÁ-LA. NESTES TERMOS PEDE DEFERIMENTO

**03 – IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDIMENTO**

3.1 RAZÃO SOCIAL (PESSOA JURÍDICA)

3.2 NOME FANTASIA:

3.3 CPF/CNPJ:

3.4 ENDEREÇO:

3.5 ÁREA TOTAL (HA):

3.6 ÁREA DE INTERVENÇÃO AMBIENTAL (HA):

3.7 ÁREA DE CORTE E ATERRO (HA):

COORDENADAS GEOGRÁFICAS UTM:

DATUM:

**04 – ASSINATURA**

POUSO ALEGRE (MG), \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 ASSINATURA (POR EXTENSO) DO RESPONSÁVEL LEGAL PELO EMPREENDIMENTO

CPF:

OBS.: PROTOCOLE SOMENTE ESTE REQUERIMENTO PARA A EMISSÃO DA GUIA DE COBRANÇA. POSTERIORMENTE, JUNTE O COMPROVANTE DE PAGAMENTO, DEMAIS DOCUMENTOS, ESTUDOS E FORMALIZE O PROCESSO, JUNTO À RECEPÇÃO.

CARIMBO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO  
 AMBIENTE E ASSINATURA DO SERVIDOR