



CLUBE DO MENOR - CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL PADRE PAVONI

RELATÓRIO PARCIAL DE EXECUÇÃO DO OBJETO

PRESTAÇÃO DE CONTAS – EXECUÇÃO DO OBJETO

MODALIDADE: TERMO DE FOMENTO Nº 0002/2023 - RECURSO: ENSINO

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL CLUBE DO MENOR	CNPJ: 19.089.580/0001-63
ENDEREÇO COMPLETO: RUA JOÃO SABINO DE AZEVEDO, 98 – BAIRRO SÃO GERALDO, POUSO ALEGRE - MG	CEP: 37.558-114

TIPO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

FINAL

Período de Execução: 13/03/2023 à 26/12/2023

OBJETO DA PARCERIA: Objeto desta parceria é o atendimento 206 (duzentas e seis) crianças, na faixa etária de 2 (dois) anos a 5 (cinco) anos e 11 (onze) meses, em situação de vulnerabilidade social, no bairro São Geraldo, visando afastá-las de situações de risco, promovendo o fortalecimento dos vínculos sociais, familiares e desenvolvimento educacional.

METAS PROGRAMADAS:

Meta 1: Prestar atendimento educacional, para 206 (duzentas e seis) crianças, na faixa etária de dois a cinco anos e 11 meses, garantindo às crianças acesso a processos de apropriação, renovação e articulação de conhecimentos e aprendizagens de diferentes linguagens.

Meta 2: Assegurar a aplicação de 100% (cem por cento) das atividades propostas de acordo com a legislação vigente e o Projeto Político Pedagógico, permitindo a continuidade da sequência de aprendizado pelo período em que a criança permanecer na escola.

Meta 3: Elevar em 70% a participação das famílias em encontros formativos e eventos, para acompanhamento do desenvolvimento da criança.

Meta 4: Oferecer oficinas associando-as aos objetivos que estão dentro dos campos de experiências da BNCC e Currículo Referência de Minas Gerais (CRMG).

Meta 5: Desenvolver para 100% (cem por cento) dos alunos atividades psicomotoras, ampliando a consciência corporal, de espaço e tempo, por meio da ludicidade.

Meta 6: Ampliar a integração do planejamento das professoras: professoras regentes com as de apoio.

Meta 7: Oferecer encontros formativos para 100% (cem por cento) dos profissionais que atuam na escola.

Meta 8: Assegurar a permanência escolar de 100% (cem por cento) dos alunos identificados pela assistente social, buscando soluções para a garantia de seus direitos com equidade.

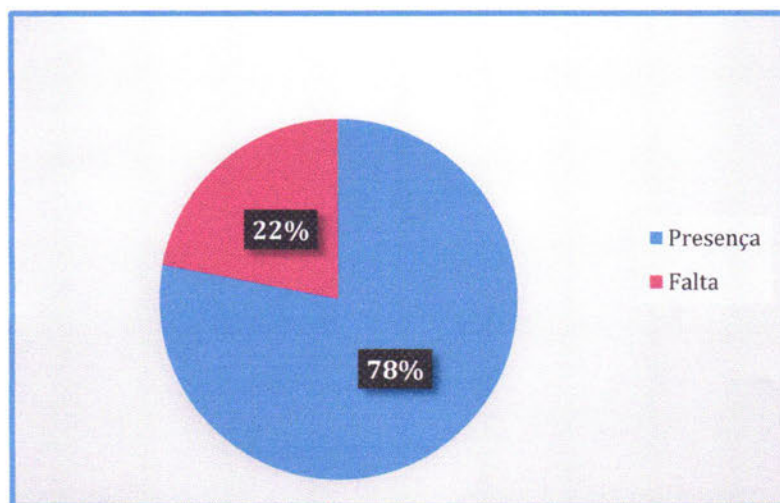


Meta 9: Acompanhar o desenvolvimento psicocognitivo de 60% dos alunos, priorizando os encaminhamentos realizados pela equipe multidisciplinar.

Meta 10: Proporcionar para 100% dos alunos atividades de Educação Musical, atendendo as especificidades de cada turma, dando continuidade à formação do Coral.

FORMA DE EXECUÇÃO:

Meta 1: Acompanhamento de frequência e busca ativa de alunos faltosos. O acompanhamento da frequência escolar é feito pelo monitoramento diário através das professoras regentes, que entregam mensalmente à secretaria escolar para conferência. Durante o mês a secretária faz o acompanhamento juntamente com as professoras dos casos alarmantes de faltas, através do contato com as famílias e na falta de contato, solicita-se o apoio da assistência social para visitas domiciliares. No caso de faltas consecutivas sem justificativa, o Conselho Tutelar é acionado. O atendimento educacional foi feito para 100% dos alunos garantindo uma aprendizagem de qualidade e condições de permanência na escola.



Meta 2: Foram realizadas diversas atividades durante o período de execução do objeto deste ano. Foi possível garantir a formação plena das crianças, tornando a escola um espaço acolhedor, pois este é um local onde os alunos começam a existir fora do convívio familiar e conviver com as diferenças. O propósito foi ofertar condições de atendimento aos educandos priorizando os direitos de aprendizagem que são eles: conviver, brincar, participar, expressar, explorar e conhecer-se. Todas as atividades foram norteadas através dos campos de experiências estabelecidos na BNCC (Base Nacional Comum Curricular) proporcionando momentos de aprendizagem consolidada.

Foi possível oferecer propostas nas quais as crianças se sentiram pertencentes ao ambiente escolar, promovendo o bem-estar e a formação humana do indivíduo.

- Entrada, lanche, grande roda;
- Experiências;
- Chamada;
- Quantos somos;
- Conversa;
- Músicas;
- Teatro;



- Danças;
- Contação de histórias;
- Datas comemorativas;
- Números;
- Alfabeto;
- Contagem;
- Conceitos matemáticos;
- Alimentação saudável;
- Autocuidado e higiene;
- Datas comemorativas;
- Natal.

Destacamos algumas atividades que trabalhamos em nosso calendário escolar:

- Em comemoração ao dia do circo, a professora caracterizada trará em roda várias imagens de personagens e assim, apresentar para que os alunos conheçam e possam explicar o que cada um faz. Desta forma através de retalhos de papel e tinta guache, com a foto do rosto, as crianças puderam confeccionar uma linda obra de arte do palhaço além de enriquecer o repertório cultural.
- Em roda indagar o conhecimento prévio das crianças acerca da Páscoa, após a professora irá apresentar a história de varal o verdadeiro sentido da Páscoa “Ressurreição de Cristo”. Com a música Cordeirinho da Páscoa, exploramos as técnicas artísticas, onde puderam colorir o desenho do cordeiro e colar algodão para a confecção do cartaz onde as crianças vivenciaram e compreenderam o verdadeiro sentido da Páscoa.
- Oficina afunda ou flutua em comemoração ao dia mundial da água Identificar e selecionar fontes de informações, para responder a questões sobre a natureza, seus fenômenos e sua conservação. Além destes objetivos, a atividade envolveu diversão, aprendizado, desenvolvimento físico e cognitivo. Com esta atividade as crianças tiveram a oportunidade de explorar e experimentar diversas texturas, cores, pesos e medidas.
- Profissões: primeiro de maio, dia do trabalho, iniciar com os alunos uma conversa sobre este dia falar sobre a importância dele, profissões existentes ao seu redor e na sua casa - Perguntar qual profissão desejam seguir.
- História "O Mágico de Oz", hipótese de leitura e leitura (preparar o ambiente para a história fazendo um caminho de "tijolos amarelos" até chegar ao livro.
- Meio ambiente: antes de iniciar a atividade os alunos foram direcionados ao pátio para uma representação. A professora sujou o ambiente de propósito levantando questões com os alunos. Os mesmos queriam saber quem tinha sujado o local. Após uma conversa com as crianças, a professora explicou que o planeta estava nas mãos delas, por isso que, desde pequenas deveriam aprender a racionalizar os recursos e contribuir com seus grãosinhos de areia na luta contra as mudanças climáticas. Os alunos interagiram e começaram a recolher os lixos e colocá-los dentro da lixeira deixando tudo limpinho.
- As apresentações foram feitas pelas nove turmas com músicas relacionadas a essa festa tão alegre. Durante a Festa Julina os alunos puderam brincar na pescaria e se deliciarem com os quitutes feitos na escola. O encerramento da festa foi feito com o casamento caipira, apresentação da quadrilha da pré-escola II e com a participação dos familiares e dos funcionários da escola no grande baile.
- Quem cuida de mim também (levar imagens que retratam pai, avós, para que possamos comentar sobre pessoas que estão cuidando de cada um. cartaz com colagens das gravuras e frases que expressaram no diálogo. Confeção do cartão pra quem cuida de mim também. Encerramos com a confecção de pipas.

- Aniversário da instituição onde comemoramos com atividades criativas, resgatamos as tradições, as atividades que eram desenvolvidas antigamente como a produção de rosquinhas, as oficinas de pipas, a releitura de telas e encerramos com a apresentação da encenação da vinda do Padre Flório ao Brasil, que retrata a história onde se iniciou a trajetória do Clube do Menor.
- Projeto Super autor onde durante o ano cada criança escreveu seu livro ilustrado e concluímos o projeto com a noite dos autógrafos.
- Festa de Natal: Foi possível proporcionar aos alunos atividades prazerosas, trabalhamos valores e enfatizamos o verdadeiro significado natalino. Através dos símbolos do Natal foi possível explicar cada representação. Encerramos o ano letivo com uma linda apresentação de Natal.



Registro da atividade do meio ambiente - para os alunos do Maternal II.



Registro da festa Julina.

Evento Super autor.

Meta 3: Durante o ano letivo realizamos diversos encontros formativos com os familiares como palestras, reuniões pedagógicas, reuniões administrativas, convites para eventos festivos, projeto tempo de amar entre outros encontros que com certeza contribuíram de forma benéfica para a formação dos nossos alunos.

Meta 4: Durante o ano letivo, realizamos oficinas diversas com o objetivo de aprimorar o aprendizado das crianças. Citaremos algumas abaixo:

Meio ambiente: Os alunos ficaram entusiasmados com os bonecos uns dos outros, foi trabalhada a germinação, o cuidado diário com o ser vivo e com todos os bonecos tiveram seus cabelinhos crescidos.



Registro - Oficina: cortando os cabelinhos dos bonecos de alpiste.

Circo: As crianças puderam desenvolver neste jogo noções de espaço, lateralidade, aprimoramento da coordenação motora ao acertar a boca do palhaço com a bolinha ou os outros alvos. Além disso, neste jogo as crianças aprenderam associar as cores e formas, e desenvolveram a concentração, raciocínio lógico, percepção e atenção de forma lúdica e divertida.



As fotografias acima representam uma parte do trabalho que as crianças desenvolveram com relação às oficinas.

Meta 6: Aprimorar condições para maior integração do planejamento das professoras: professoras regentes com as de apoio. Oferta de encontros formativos para aprofundamento dos conhecimentos na área da Educação Infantil e elaboração da Proposta Curricular do Centro de Educação Infantil Padre Pavoni. A oferta da formação continuada foi feita para todos os profissionais que atuam na escola. Neste período as professoras de apoio contribuíram de forma significativa para com o bom desenvolvimento dos alunos, os quais demonstraram seus conhecimentos nas atividades em sala de aula.

Meta 7: Realizamos muitos encontros formativos entre o corpo docente, pois são essenciais para a desenvolver projetos e reavaliar a prática pedagógica. Eles foram significativos para os/as docentes e proporcionou a oferta de novas ações. Desta forma estamos sempre em busca de temas relevantes que condizem com a nossa realidade, que necessita muitas vezes de afeto, cuidados emocionais e assistencialistas, unindo sempre aos aspectos cognitivos do educando, desta forma, buscamos sempre promover o bem-estar e em busca de novas metodologias de ensino com a parceria entre os professores envolvidos nesse processo. Os temas mais abordados são relacionados ao brincar, ao respeito a infância, aos cuidados humanos e a educação infantil. Ressaltamos que todas as propostas estão alinhadas a BNCC (Base Nacional Comum Curricular). Sempre oferecemos palestras, formações, rodas de conversas, módulos, reuniões de debate, encontros para promover o conhecimento e enfatizar as trocas de experiências entre os educadores do C. E. I. Padre Pavoni.

Meta 8: O trabalho da equipe escolar é observar, atuar em relação as situações de vulnerabilidades ocorridas no ambiente escolar com os alunos e suas respectivas famílias. Durante o ano letivo, foi possível caminhar juntamente a toda a equipe e contamos com a parceria de algumas famílias em benefício do aluno.

Durante todo o período vigente, realizamos vários contatos familiares para evitar a evasão escolar, escuta das famílias, observação dos alunos e das pessoas que convivem juntamente em seus lares, levantamento de dados



por meio de conversas individuais com familiares e crianças.

Impacto das ações feitas na comunidade durante o ano letivo: Fortalecimento do vínculo com a escola, contato mais direto com a realidade das famílias criando assim no ambiente escolar um aumento na confiança e uma abertura significativa para tratar de assunto delicados que interferem no desenvolvimento pedagógico e comportamental dos alunos.

Meta 9: Levantamento de dados por meio de entrevistas, anamneses com as famílias, escuta da equipe docente e observação dos alunos. Encaminhamento por meio de carta de recomendação, conforme a necessidade de acompanhamento clínico.

Com o trabalho desenvolvido ao longo do ano, foi possível resolver dificuldades oferecendo suporte emocional para os envolvidos. Realizamos a mediação de grupos de alunos e foi possível estimular a convivência harmoniosa no ambiente escolar.

Impacto das ações feitas na comunidade escolar durante o ano letivo: Aumento do vínculo com as famílias e disseminação de informações necessárias que envolvem o processo de ensino e aprendizagem dos educandos. Os alunos são ouvidos em todas as situações, a equipe docente é orientada e o objetivo principal é fazer o melhor para nossos alunos.

Meta 10: Educação Musical

A música em suas variadas apresentações ao ser utilizada em sala de aula, desenvolveu diferentes habilidades como: o raciocínio, a criatividade, promoveu a autodisciplina e despertou a consciência rítmica e estética do aluno. Também foi possível desenvolver a linguagem oral, a afetividade, a percepção corporal e também promover a socialização. Através da música as crianças externalizaram suas emoções o que auxiliou no trabalho pedagógico.

Todas as propostas de educação musical relacionou com a BNCC, onde os objetivos seguiram embasados nos campos de experiências: o eu, o outro e o nós; corpo, gestos e movimentos; traços, sons, cores e formas; escuta, fala, pensamento e imaginação; espaços, tempos, quantidades, relações e transformações e pautou-se nos seis direitos de aprendizagem: conviver, brincar, participar, expressar, explorar e conhecer-se.

IMPACTO DO BENEFÍCIO SOCIAL:

Durante o ano letivo, foi possível desenvolver um trabalho voltado às particularidades dos alunos atendidos, referindo a questões educacionais e sociais, com o objetivo de elevar a promoção humana do indivíduo em sociedade, proporcionando assim, dignidade e igualdade a todos.

Através de rodas de conversas as crianças relataram muitos fatos ocorridos no meio familiar, considerando estas informações elas foram ouvidas e orientadas em determinadas situações. Os educadores envolvidos estiveram sempre prontos a escutar e aconselhar da melhor forma, auxiliando no processo de desenvolvimento e comportamento dos alunos. Muitas das vezes, os familiares foram convidados a reuniões para que fosse possível entender os fatos e ajudar da melhor forma o aluno, o qual é o maior beneficiado.

Seguimos o documento norteador BNCC (Base Nacional Comum Curricular), o qual orienta os educadores as ações a serem executadas. Através desta prática, as crianças desenvolveram a autonomia nos momentos de



higiene, recreio, educação física, educação musical e alimentação, tais habilidades nas quais levarão para a vida.

Conforme descrito no PPP (Projeto Político Pedagógico) da instituição, destacamos o projeto “Eu me sirvo”, o qual permitiu que o momento de alimentação se tornasse educativo, com muitas possibilidades de ensino, incluindo o valor nutricional dos alimentos, as porções adequadas, as preferências e resistências alimentares de cada criança, o que refletirá certamente na vida em sociedade, em seus lares com as famílias durante as refeições em casa e em diversos momentos.

Concluimos que todo o trabalho deve ser contínuo, desta forma, é possível construir uma sociedade mais humana, com diversidade cultural e respeito a cada uma, cada indivíduo dotado de responsabilidades e direitos que perdurarão para a vida além dos muros da escola.

ANÁLISE CONCLUSIVA:

O ano letivo de 2023 foi repleto de conquistas no que diz respeito à vida escolar das crianças. O início foi com muitas expectativas, autoconhecimento e através da escuta ativa fomos introduzindo momentos educativos de inserção do aluno ao ambiente escolar, colocando-o sempre como pertencente daquele meio.

Todas as atividades tiveram embasamento na BNCC (Base Nacional Comum Curricular), a qual destaca a garantia dos seis direitos de aprendizagem: conviver, brincar participar, expressar, explorar e conhecer-se.

Os planejamentos foram organizados a partir das necessidades de cada criança, ocorreram atividades individuais, em grandes e em pequenos grupos. Proporcionamos muitas oficinas artísticas aos alunos, com o objetivo de transformar os materiais em lindas obras de arte. Trabalhamos também, através de conto e reconto de histórias, registros nos cadernos, exposições, apresentações teatrais, encenações e a educação física, sempre com o objetivo de aprimorar e desenvolver as habilidades motoras. Com alegria destacamos o coral que através da musicalização contribuiu significativamente em cada projeto com uma apresentação, encerrando na festa de Natal.

Executamos projetos voltados ao bem-estar emocional, físico e cognitivo, colocando a criança como protagonista do processo de ensino e aprendizagem. Os educandos se mostraram envolvidos e entusiasmados a cada tema que surgia para aprender e o educador enxergava sempre uma nova maneira criativa de ensinar. Dentre estes trabalhos, citamos alguns que marcaram positivamente a vida das crianças:

- Carnaval;
- Dia da escola;
- Dia da água;
- Dia do circo;
- Quem cuida de mim;
- Meio ambiente;
- Festa Julina;
- Folclore;
- Setembro amarelo;
- Super autor;



- Natal.

Cientes da nossa responsabilidade com a sociedade, estreitamos o vínculo com os familiares da seguinte forma:

- Reuniões individualizadas, conforme a necessidade;
- Reuniões pedagógicas ministradas pelos professores;
- Encontros formativos para estudos

Nosso principal objetivo é colocar a criança como sujeito ativo e participativo do processo de aprendizagem e através dos resultados entregues no final do ano letivo concluímos que para atingirmos as metas pedagógicas descritas para a execução do objeto foi de total importância o repasse financeiro recebido, contudo, foi possível alcançarmos os objetivos estipulados, sendo notória a contribuição que a escola influenciou na vida social e moral dos alunos matriculados no Centro de educação infantil Padre Pavoni.

Destacamos que para cumprir as metas pedagógicas propostas para a execução do objeto foi de suma importância o repasse recebido, que foi necessário utilizar todos os recursos descritos no relatório detalhado da execução financeira de 13/03/23 à 26/12/2023.

Local: Pouso Alegre/MG,

26/03/2024.

Maria Lucia Correa Silva Felício

Nome do Presidente ou Rep. Legal

Assinatura do Presidente ou Rep. Legal

**CLUBE DO MENOR****RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA****PRESTAÇÃO DE CONTAS – RELAÇÃO DAS RECEITAS E DESPESAS REALIZADAS****MODALIDADE: TERMO DE FOMENTO Nº 0002/2023 - RECURSO: ENSINO****CLUBE DO MENOR****CNPJ: 19.089.580/0001-63**Endereço: Rua João Sabino de Azevedo, 98 – São Geraldo
CEP: 37558-114 – Pouso Alegre/MG.

Telefone: (35) 3421-6298

TIPO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS	BANCO	CONTA CORRENTE
Final Período de Execução De: 13/03/2023 à 26/12/2023	Caixa Econômica Federal	Nº 00002793-0 AG.: 0147

RELAÇÃO DAS RECEITAS					
RECURSO	DATA DO RECEBIMENTO	PARCELA	VALOR DO RECURSO	RENDIMENTO	VALOR TOTAL
ENSINO	13/03/2023	1ª Parcela	R\$27.272,72	R\$1,66	R\$27.274,38
	13/03/2023	2ª Parcela	R\$27.272,72	R\$0,00	R\$27.272,72
	05/05/2023	3ª Parcela	R\$27.272,72	R\$0,00	R\$27.272,72
	05/05/2023	4ª Parcela	R\$27.272,72	R\$0,00	R\$27.272,72
	18/05/2023	5ª Parcela	R\$27.272,72	R\$0,00	R\$27.272,72
	28/06/2023	6ª Parcela	R\$27.272,72	R\$0,00	R\$27.272,72
	20/07/2023	7ª Parcela	R\$27.272,72	R\$462,43	R\$27.735,15
	23/08/2023	8ª Parcela	R\$27.272,72	R\$0,00	R\$27.272,72
	21/09/2023	9ª Parcela	R\$27.272,72	R\$0,00	R\$27.272,72
	01/11/2023	10ª Parcela	R\$27.272,72	R\$38,92	R\$27.311,64
	17/11/2023	Parcela única	R\$30.000,00	R\$181,84	R\$30.181,84
	29/11/2023	11ª Parcela	R\$27.272,80	R\$0,00	R\$27.272,80
VALOR TOTAL DE RECEITAS			R\$ 330.000,00	R\$ 684,85	R\$ 330.684,85



RECURSO PRÓPRIO			
OCORRÊNCIA	DATA DO RECEBIMENTO	PARCELAS	VALOR
Reembolso à conta	18/04/2023	1ª Parcela	R\$4,45
	24/04/2023		R\$57,90
	02/05/2023		R\$19,21
	08/05/2023		R\$13,38
	09/05/2023		R\$90,00
	09/05/2023		R\$2,48
	23/05/2023		R\$1,17
	09/05/2023	2ª Parcela	R\$18,65
	29/05/2023		R\$12,67
	29/05/2023		R\$0,42
	29/05/2023	3ª Parcela	R\$5,28
	14/06/2023		R\$17,33
	20/06/2023		R\$3,32
	26/06/2023	4ª Parcela	R\$1.572,11
	14/08/2023		R\$179,16
	04/08/2023		R\$2,24
	12/09/2023	5ª Parcela	R\$36,32
	21/09/2023	6ª Parcela	R\$14,40
	18/10/2023	7ª Parcela	R\$299,80
	24/10/2023	8ª Parcela	R\$20,50
	10/11/2023	9ª Parcela	R\$2,33
	10/11/2023		R\$21,27
	13/11/2023		R\$115,93
	04/12/2023	10ª Parcela	R\$128,51
	18/12/2023		R\$7,55
	18/12/2023		R\$56,79
		Única	R\$153,89
			R\$1.852,44
			R\$2,78
			R\$2.706,36
			R\$304,66
			R\$2.046,60
			R\$1.711,65
VALOR TOTAL DE REEMBOLSOS À CONTA			R\$ 11.481,55
Com o valor total de reembolsos através de recurso próprio à conta ENSINO para cobertura de despesas não contempladas pela parceria e a devolução de juros e multa por atraso no pagamento de despesas, foi possível a sua utilização para a cobertura de pagamentos de parte dos salários de competência Dezembro/2023 no valor de R\$11.481,55 (onze mil quatrocentos e oitenta e um reais e cinquenta e um centavos).			

Handwritten signature

**DESPESAS COM CONTRIBUIÇÕES: e Social**

NOME DO FUNCIONÁRIO	CPF	VALOR INDIVIDUAL	VALOR DEVOLVIDO
DESPESAS COM FGTS			
Assistente Administrativo			
Aline Aparecida Martins	██████████-24	R\$ 414,34	R\$0,00
Patrícia Ramos	0██████████	R\$ 796,04	R\$0,00
Vera Lúcia C. Vilas Boas	7██████████4	R\$ 938,66	R\$0,00
Viviane Ribeiro Pereira Simões	0██████████8	R\$15,61	R\$0,00
Auxiliar Administrativo			
Elaine Mara Braga	██████████4	R\$ 662,94	R\$0,00
Aline Cristina Carvalho Vaz	3██████████3	R\$ 267,31	R\$0,00
Auxiliar de Cozinha			
Joelma Silva	0██████████9	R\$ 554,34	R\$0,00
Juana Maria Lugo Madrd	7██████████1	R\$ 541,04	R\$0,00
Auxiliar de Desenvolvimento Infantil			
Juliana Bernardes Caetano	1██████████7	R\$ 535,13	R\$0,00
Lucimara Silva Pereira	1██████████	R\$ 541,84	R\$0,00
Auxiliar de Limpeza			
Gislaine Julio Batista dos Reis	██████████40	R\$ 29,86	R\$0,00
Leise Antônia Acosta Carren	7██████████5	R\$ 429,67	R\$0,00
Lucimara de Souza	7██████████0	R\$ 289,69	R\$0,00
Maria Rosângela Da Rosa	0██████████0	R\$ 109,35	R\$0,00
Monica Souza Da Silva	0██████████	R\$ 534,40	R\$0,00
Auxiliar de Secretaria			
Luciana Lopes Pereira	01██████████	R\$ 883,54	R\$0,00
Coordenador Administrativo			
Elaine Muniz M. Bernardes	03██████████	R\$ 1.354,94	R\$0,00
Coordenador Pedagógico			
Ivelise Vicentin Augusto De Souza	2██████████0	R\$ 611,20	R\$0,00
Suellen Silva Souza	1██████████	R\$ 352,52	R\$0,00
Cozinheiro			
Adolfo Martins Garcia	6██████████	R\$ 414,44	R\$0,00
Lucineia Rodrigues	0██████████9	R\$ 214,30	R\$0,00
Monitor			
Eduarda Alves Martins	7██████████2	R\$ 540,11	R\$0,00
Juliana Rosa Tito	0██████████	R\$ 555,05	R\$0,00
Rafaela Thalita Machado	07██████████	R\$ 255,39	R\$0,00
Porteiro			
Eliel Rodrigues Caldeira	98██████████0	R\$ 550,29	R\$0,00
Professor			
Aline Da Silva Rocha	1██████████	R\$ 897,66	R\$0,00
Andreia Lopes Mirat	0██████████0	R\$ 1.037,79	R\$0,00
Bárbara Maria T. Vasques	1██████████5	R\$ 1.282,79	R\$0,00
Bruna dos Santos Candido	1██████████3	R\$ 338,71	R\$0,00
Dilma Cristina Braga	6██████████4	R\$ 1.137,95	R\$0,00
Emerson Moreira Vieira	1██████████4	R\$ 812,34	R\$0,00



Fernanda Lage A. Lopes	0	0	R\$ 1.221,70	R\$0,00
Flavia Tamira R Almeida De Faria	0	8	R\$ 897,08	R\$0,00
Giovana Maria S. Ribeiro	0	9	R\$ 894,69	R\$0,00
Karina Da Rocha Merelis	0	7	R\$1.037,11	R\$0,00
Layane Tito De Lima	0	7	R\$945,46	R\$0,00
Lidia Amelia Monteiro Pereira	0	0	R\$ 383,87	R\$0,00
Lidiane Machado Da Silva	1	6	R\$ 1.712,94	R\$0,00
Maiara Da Silva Salles	1	9	R\$ 897,01	R\$0,00
Margarete Maciel Rodrigues	3	0	R\$ 900,08	R\$0,00
Nair Cristina P. Ribeiro	0	6	R\$ 1.396,78	R\$0,00
Raquel De Fátima Machado	0		R\$ 1.422,93	R\$0,00
Psicopedagoga				
Sirlene Daiane Asarias	0	8	R\$ 24,95	R\$0,00
Psicóloga				
Júnia Maria De Lima Da Silva	1	5	R\$ 1.026,45	R\$0,00
FUNCIONÁRIOS NÃO CONTEMPLADOS PELA PARCERIA				
Assistente Social				
Tatiane Barboza Vieira Felix		6	R\$ 669,02	R\$ 404,32
Coordenadora de Telemarketing				
Mirian Santos Reis	0		R\$ 1.301,66	R\$ 837,49
Educadora Social				
Beisi Carolina Guzman Acosta	7		R\$ 661,99	R\$ 400,24
Mensageiras				
Renata Sandoval De Faria	8	0	R\$ 1.023,93	R\$ 593,80
Tatiane Cristina De Lima Lopes	0	0	R\$ 505,52	R\$ 256,78
Nutricionista				
Roseli Correia Silva	8		R\$ 725,39	R\$ 438,40
Telefonistas				
Ana Paula Mendonca De Oliveira	0	7	R\$ 663,22	R\$ 456,21
Eliane Raquel Machado	0	7	R\$ 657,48	R\$ 413,97
Franciele Dos Santos Antunes	1	3	R\$ 791,17	R\$ 477,26
VALOR TOTAL DO RECOLHIMENTO DE FGTS				R\$ 37.562,13
VALOR TOTAL DE DEVOLUÇÃO DE FGTS				R\$ 4.278,47
DESPESAS COM INSS				
Assistente Administrativo				
Aline Aparecida Martins	0	4	R\$ 1.055,41	R\$0,00
Patrícia Ramos	0	8	R\$ 1.660,54	R\$0,00
Vera Lúcia C. Vilas Boas	7	4	R\$ 1.889,10	R\$0,00
Viviane Ribeiro Pereira Simões	0	8	R\$14,62	R\$0,00
Auxiliar Administrativo				
Elaine Mara Braga	9	4	R\$ 1.278,20	R\$0,00
Aline Cristina Carvalho Vaz			R\$ 884,39	R\$0,00



Auxiliar de Cozinha			
Joelma Silva	0	R\$ 1.051,22	R\$0,00
Juana Maria Lugo Madrd	71	R\$ 1.004,51	R\$0,00
Auxiliar de Desenvolvimento Infantil			
Juliana Bernardes Caetano	1	R\$ 1.008,65	R\$0,00
Lucimara Silva Pereira	1	R\$ 1.008,91	R\$0,00
Auxiliar de Limpeza			
Leise Antônia Acosta Carren	7	R\$ 937,57	R\$0,00
Lucimara de Souza	7	R\$ 663,10	R\$0,00
Maria Rosângela Da Rosa	0	R\$ 367,44	R\$0,00
Monica Souza Da Silva	0	R\$ 994,92	R\$0,00
Auxiliar de Secretaria			
Luciana Lopes Pereira		R\$ 1.796,50	R\$0,00
Coordenador Administrativo			
Elaine Muniz M. Bernardes	03	R\$ 3.009,03	R\$0,00
Coordenador Pedagógico			
Ivelise Vicentin Augusto De Souza		R\$ 2.558,44	R\$0,00
Suellen Silvia Souza		R\$ 352,52	R\$0,00
Sirlene Daiane Asarias	0	R\$ 23,39	R\$0,00
Cozinheiro			
Adolfo Martins Garcia	69	R\$ 1.164,15	R\$0,00
Lucineia Rodrigues	08	R\$ 201,89	R\$0,00
Monitor			
Eduarda Alves Martins	70	R\$ 1.007,02	R\$0,00
Juliana Rosa Tito	07	R\$ 1.060,50	R\$0,00
Rafaela Thalita Machado	07	R\$538,65	R\$0,00
Porteiro			
Eliel Rodrigues Caldeira	9	R\$ 1.025,14	R\$0,00
Professor			
Aline Da Silva Rocha	1	R\$ 1.873,85	R\$0,00
Andreia Lopes Mirat	0	R\$ 2.267,49	R\$0,00
Bárbara Maria T. Vasques	13	R\$ 2.772,19	R\$0,00
Bruna dos Santos Candino	11	R\$ 418,92	R\$0,00
Dilma Cristina Braga	6	R\$ 2.574,49	R\$0,00
Emerson Moreira Vieira	11	R\$ 1.811,31	R\$0,00
Fernanda Lage A. Lopes	0	R\$ 3.267,28	R\$0,00
Flavia Tamira R Almeida De Faria	06	R\$ 1.894,89	R\$0,00
Giovana Maria S. Ribeiro	04	R\$ 1.892,50	R\$0,00
Gislaine Julio Batista dos Reis	0	R\$ 18,37	R\$0,00
Karina Da Rocha Merelis	07	R\$ 2.258,00	R\$0,00
Layane Tito De Lima	019	R\$ 2.016,73	R\$0,00
Lídia Amelia Monteiro Pereira	06	R\$ 1.425,56	R\$0,00
Lidiane Machado Da Silva	10	R\$ 4.640,58	R\$0,00
Maiara Da Silva Salles	12	R\$ 1.907,47	R\$0,00
Margarete Maciel Rodrigues	3	R\$ 1.902,82	R\$0,00
Nair Cristina P. Ribeiro	0	R\$ 4.682,74	R\$0,00



Raquel De Fátima Machado	05		R\$ 4.764,85	R\$0,00
Psicóloga				
Júnia Maria De Lima Da Silva	1		R\$ 2.108,24	R\$0,00
FUNCIONÁRIOS NÃO CONTEMPLADOS PELA PARCERIA				
Assistente Social				
Tatiane Barboza Vieira Felix	08		R\$ 1.658,55	R\$0,00
Coordenadora de Telemarketing				
Mirian Santos Reis	08		R\$ 3.932,11	R\$0,00
Educadora Social				
Beisi Carolina Guzman Acosta	70		R\$ 1.602,22	R\$ 325,88
Mensageiras				
Renata Sandoval De Faria	8		R\$ 2.581,45	R\$ 443,91
Tatiane Cristina De Lima Lopes	0		R\$ 1.132,30	R\$ 427,02
Nutricionista				
Roseli Correia Silva	8		R\$ 1.812,97	R\$ 366,73
Telefonistas				
Ana Paula Mendonca De Oliveira	0		R\$ 1.773,75	R\$ 401,87
Eliane Raquel Machado	0		R\$ 1.839,49	R\$ 318,40
Franciele Dos Santos Antunes	10		R\$ 1.964,54	R\$ 401,40
VALOR TOTAL DO RECOLHIMENTO INSS				R\$ 79.336,86
VALOR DA DEVOLUÇÃO INSS				R\$ 5.610,69
DESPESAS COM IRRF				
Assistente Administrativo				
Patricia Ramos	08		R\$23,34	R\$0,00
Vera Lúcia C. Vilas Boas	7		R\$31,28	R\$0,00
Professor				
Aline Da Silva Rocha	10		R\$18,35	R\$0,00
Andreia Lopes Mirat	06		R\$ 120,18	R\$0,00
Bárbara Maria T. Vasques	1		R\$ 560,73	R\$0,00
Dilma Cristina Braga	6		R\$ 385,15	R\$0,00
Emerson Moreira Vieira	1		R\$37,93	R\$0,00
Fernanda Lage A. Lopes	07		R\$1733,06	R\$0,00
Flavia Tamira R Almeida De Faria	06		R\$19,73	R\$0,00
Giovana Maria S. Ribeiro	04		R\$18,2	R\$0,00
Karina Da Rocha Merelis	07		R\$134,15	R\$0,00
Layane Tito De Lima	01		R\$78,85	R\$0,00
Lidiane Machado Da Silva	10		R\$2.868,52	R\$0,00
Maiara Da Silva Salles	12		R\$20,39	R\$0,00
Margarete Maciel Rodrigues	30		R\$26,48	R\$0,00
Nair Cristina P. Ribeiro	05		R\$2849,26	R\$0,00
Raquel De Fátima Machado	05		R\$2661,96	R\$0,00



Coordenador Administrativo			
Elaine Muniz M. Bernardes	03	R\$ 589,45	R\$0,00
Coordenadora Pedagógica			
Ivelise Vicentin Augusto De Souza	2	R\$578,37	R\$0,00
Psicóloga			
Júnia Maria De Lima Da Silva	10	R\$90,18	R\$0,00
FUNCIONÁRIOS NÃO CONTEMPLADOS PELA PARCERIA			
Coordenadora de Telemarketing			
Mirian Santos Reis	08	R\$1.347,5	R\$ 1.076,58
Mensageira			
Renata Sandoval De Faria	8	R\$248,36	R\$ 78,54
Nutricionista			
Roseli Correia Silva	85	R\$ 22,06	R\$0,00
Telefonista			
Eliane Raquel Machado	06	R\$26,83	R\$ 26,83
VALOR TOTAL DO RECOLHIMENTO IRRF			R\$14.789,77
VALOR DA DEVOLUÇÃO IRRF			R\$1.181,95
DESPESAS COM PIS			
Assistente Administrativo			
Aline Aparecida Martins		R\$ 120,64	R\$0,00
Patrícia Ramos	0	R\$ 182,67	R\$0,00
Vera Lúcia C. Vilas Boas	73	R\$ 204,02	R\$0,00
Viviane Ribeiro Pereira Simões	0	R\$21,95	R\$0,00
Auxiliar Administrativo			
Elaine Mara Braga	9	R\$ 145,63	R\$0,00
Aline Cristina Carvalho Vaz	3	R\$ 128,94	R\$0,00
Auxiliar de Cozinha			
Joelma Silva	0	R\$ 124,91	R\$0,00
Juana Maria Lugo Madrd	7	R\$ 118,58	R\$0,00
Auxiliar de Desenvolvimento Infantil			
Juliana Bernardes Caetano	1	R\$ 118,41	R\$0,00
Lucimara Silva Pereira	10	R\$ 116,32	R\$0,00
Auxiliar de Limpeza			
Leise Antônia Acosta Carren	7	R\$ 111,99	R\$0,00
Lucimara de Souza	7	R\$ 78,52	R\$0,00
Monica Souza Da Silva	0	R\$ 117,20	R\$0,00
Maria Rosângela Da Rosa	0	R\$ 47,37	R\$0,00
Auxiliar de Secretaria			
Luciana Lopes Pereira	01	R\$ 191,31	R\$0,00
Coordenador Administrativo			
Elaine Muniz M. Bernardes	0	R\$ 290,25	R\$0,00
Coordenador Pedagógico			
Ivelise Vicentin Augusto De Souza	2	R\$ 309,62	R\$0,00
Suellen Silvia Souza	1	R\$ 17,83	R\$0,00
Cozinheiro			
Adolfo Martins Garcia	6	R\$ 150,05	R\$0,00



Monitor			
Eduarda Alves Martins	70 [REDACTED]	R\$ 118,80	R\$0,00
Juliana Rosa Tito	0 [REDACTED]	R\$ 125,85	R\$0,00
Rafaela Thalita Machado	0 [REDACTED]	R\$ 53,05	R\$0,00
Porteiro			
Eliei Rodrigues Caldeira	9 [REDACTED]	R\$ 119,72	R\$0,00
Professor			
Aline Da Silva Rocha	1 [REDACTED]	R\$ 207,33	R\$0,00
Andreia Lopes Mirat	0 [REDACTED]	R\$ 242,95	R\$0,00
Bárbara Maria T. Vasques	13 [REDACTED]	R\$ 277,33	R\$0,00
Bruna dos Santos Candido	11 [REDACTED]	R\$ 42,34	R\$0,00
Dilma Cristina Braga	69 [REDACTED]	R\$ 266,81	R\$0,00
Emerson Moreira Vieira	1 [REDACTED]	R\$ 200,07	R\$0,00
Fernanda Lage A. Lopes	07 [REDACTED]	R\$ 349,03	R\$0,00
Flavia Tamira R Almeida De Faria	0 [REDACTED]	R\$ 209,33	R\$0,00
Giovana Maria S. Ribeiro	04 [REDACTED]	R\$ 209,20	R\$0,00
Gislaine Julio Batista dos Reis	08 [REDACTED]	R\$2,45	R\$0,00
Karina Da Rocha Merelis	0 [REDACTED]	R\$ 242,44	R\$0,00
Layane Tito De Lima	01 [REDACTED]	R\$ 221,24	R\$0,00
Lidia Amelia Monteiro Pereira	06 [REDACTED]	R\$ 249,79	R\$0,00
Lidiane Machado Da Silva	10 [REDACTED]	R\$ 382,15	R\$0,00
Maiara Da Silva Salles	12 [REDACTED]	R\$ 211,58	R\$0,00
Margarete Maciel Rodrigues	3 [REDACTED]	R\$ 209,97	R\$0,00
Nair Cristina P. Ribeiro	05 [REDACTED]	R\$ 414,49	R\$0,00
Raquel De Fátima Machado	05 [REDACTED]	R\$ 419,70	R\$0,00
Psicóloga			
Júnia Maria De Lima Da Silva	1 [REDACTED]	R\$ 224,46	R\$0,00
Psicopedagoga			
Sirlene Daiane Asarias	05 [REDACTED]	R\$ 3,12	R\$0,00
VALOR TOTAL DO RECOLHIMENTO PIS			R\$8.139,86
VALOR DA DEVOLUÇÃO PIS			R\$0,00
DESPESAS COM FGTS RESCISÓRIO			
Nair Cristina P. Ribeiro Professora Admissão: 06/04/2023 Afastamento: 22/12/2023	05 [REDACTED]	R\$251,92	R\$0,00
Raquel De Fátima Machado Professora Admissão: 03/04/2023 Afastamento: 22/12/2023	05 [REDACTED]	R\$252,00	R\$0,00
VALOR TOTAL DO RECOLHIMENTO FGTS RESCISÓRIO			R\$503,92
VALOR DA DEVOLUÇÃO FGTS RESCISÓRIO			R\$0,00
TOTAL DE DESPESAS COM CONTRIBUIÇÕES: e-Social			R\$140.332,54
VALOR DA DEVOLUÇÃO CONTRIBUIÇÕES: e-Social			R\$11.071,11

22



DESPESAS COM SALÁRIOS		
Assistente Administrativo		
Patrícia Ramos	08 [REDACTED]	R\$ 2.136,67
Vera Lúcia C. Vilas Boas	73 [REDACTED]	R\$ 3.333,25
Auxiliar de Desenvolvimento Infantil		
Juliana Bernardes Caetano	13 [REDACTED]	R\$ 1.203,05
Lucimara Silva Pereira	1 [REDACTED]	R\$ 1.802,01
Auxiliar de Limpeza		
Lucimara de Souza	77 [REDACTED]	R\$ 960,34
Monica Souza Da Silva	0 [REDACTED]	R\$ 724,88
Auxiliar de Secretaria		
Luciana Lopes Pereira	0 [REDACTED]	R\$ 1.890,80
Coordenador Pedagógico		
Suellen Silva Souza	1 [REDACTED]	R\$ 2.136,49
Cozinheiro		
Lucineia Rodrigues	08 [REDACTED]	R\$ 1.340,54
Monitor		
Juliana Rosa Tito	07 [REDACTED]	R\$ 1.275,39
Rafaela Thalita Machado	07 [REDACTED]	R\$ 1.196,56
Professor		
Karina Da Rocha Merelis	07 [REDACTED]	R\$ 2.250,31
Layane Tito De Lima	01 [REDACTED]	R\$ 2.019,79
Lídia Amelia Monteiro Pereira	06 [REDACTED]	R\$ 2.143,79
Lidiane Machado Da Silva	1 [REDACTED]	R\$ 2.264,53
Maiara Da Silva Salles	1 [REDACTED]	R\$ 4.137,37
Margarete Maciel Rodrigues	30 [REDACTED]	R\$ 4.118,05
Nair Cristina P. Ribeiro	05 [REDACTED]	R\$ 4.067,66
Raquel De Fátima Machado	0 [REDACTED]	R\$ 4.206,58
Psicóloga		
Júnia Maria De Lima Da Silva	1 [REDACTED]	R\$ 2.121,24
Psicopedagoga		
Sirlene Daiane Asarias	05 [REDACTED]	R\$288,52
TOTAL DE DESPESAS COM SALÁRIOS		R\$ 34.136,27
DESPESAS COM RESCISÕES		
Nair Cristina P. Ribeiro Professora Admissão: 06/04/2023 Afastamento: 22/12/2023	05 [REDACTED]	R\$4.164,02
Raquel De Fátima Machado Professora Admissão: 03/04/2023 Afastamento: 22/12/2023	05 [REDACTED]	R\$4.166,86
TOTAL DE DESPESAS COM RESCISÕES		R\$8.330,88



Despesas com fornecedores		
FORNECEDOR	CNPJ OU CPF	VALOR
Consumo de telefonia		
Claro NXT Telecomunicações S.A.	66.970.229/0021-00	R\$1.638,52
Consumo de energia		
Cemig	06.981.180/0001-16	R\$11.860,52
Consumo de água e esgoto		
Copasa	17.281.106/0001-03	R\$18.560,28
Alimentação escolar		
Claudinei da Silva - ME	10.209.289/0001-07	R\$2.388,60
E.Paiva & Cia LTDA-ME	05.775.330/0001-72	R\$3.149,15
Fernando Candido	39.601.146/0001-28	R\$2.200,00
Maglioni Ribeiro e Cia LTDA	21.414.958/0018-47	R\$884,01
Marielli Ferreira Swerts Soares	46.934.563/0001-58	R\$1.547,16
Mercadão das Carnes Pouso Alegre LTDA	39.494.487/0001-41	R\$708,89
Supermercado Bonifácio LTD A	21.670.401/0001-29	R\$48,00
Material didático escolar		
Condor Papelaria, Livraria, Gráfica e Editora LTDA	06.036.417/0001-90	R\$4.130,00
Edson Martins de Araújo	22.002.273/0001-08	R\$234,68
Maykel Sandro Sena Limitada	17.801.642/0001-92	R\$881,57
Skina do Papel LTDA	10.668.543/0001-35	R\$77,50
Material de escritório		
Condor Papelaria, Livraria, Gráfica e Editora LTDA	06.036.417/0001-90	R\$554,00
Edson Martins de Araújo	22.002.273/0001-08	R\$416,95
Maykel Sandro Sena Limitada	17.801.642/0001-92	R\$488,64
Skina do Papel LTDA	10.668.543/0001-35	R\$788,20
Zacheu e Zacheu Embalagens LTDA EPP2	07.887.400/0002-90	R\$258,20
Material de higiene e limpeza		
Geos Clean LTDA	66.329.020/0001-19	R\$1.362,60
Império Distribuidora de Descartáveis e Limpeza LTDA	11.833.732/0001-89	R\$529,28
LCA Distribuidora LTDA	40.120.186/0001-37	R\$2.997,53
Simões e Barreto LTDA	64.381.361/0001-08	R\$377,80
Zacheu e Zacheu Embalagens LTDA EPP2	07.887.400/0002-90	R\$2.114,21
Combustível		
Geraes Auto Posto LTDA	02.592.735/0001-87	R\$1.445,20
Conservação das instalações físicas		
D.D. Flash Saneamento Ambiental LTDA	31.908.813/0001-08	R\$1.520,00
Carlos Mouallem	20.809.434/0001-44	R\$47,00
Manutenção de filtros e bebedouros		
Casa dos Filtros	68.495.076/0001-79	R\$686,00
Refrigeração A S F LTDA	03.179.592/0001-49	R\$100,00
Utensílios de cozinha		
Katia Regina do Prado – Loja Prado	22.337.901/0001-06	R\$1.555,67



Equipamentos elétricos		
Erik Gabriel Pereira 09979527684	37.260.938/0001-50	R\$690,00
Material hidráulico		
Rui de Melo EPP	21.044.029/0001-45	R\$145,00
Encontro formativo dos profissionais que atuam na escola		
Marcela Damaris de Carvalho 85715000610	31.618.461/0001-56	R\$1.500,00
2ª Etapa da Construção para ampliação de salas		
Marcelo Teles da Fonseca	41.623.005/0001-58	R\$82.000,00
VALOR TOTAL DE DESPESAS COM FORNECEDORES		R\$ 147.885,16

VALOR TOTAL DE RECEITAS	R\$ 330.684,85
VALOR TOTAL DE DESPESAS	R\$ 330.684,85
SALDO	R\$0,00

Nota Explicativa:

Com uma parte do recurso fez-se o pagamento das parcelas do contrato da 2ª etapa da construção de salas de aulas para ampliação do número de vagas na educação infantil que contempla: Reboco externo, térreo e 1º (primeiro) pavimento; Calha de vedação entre despensa e cozinha (a construção faz divisa com o prédio); Hidráulica do térreo e 1º (primeiro) pavimento; Chumbamento das caixinhas; Reboco interno. Instalação das pedras e squadrias; Passagens das fiações; Execução de gesso; Contrapiso; Piso e azulejos dos banheiros; e Instalações das portas e grades; ficando a parte que contempla a compra e instalação de um elevador fora da meta de execução devido à contratemplos na ocasião em que outras demandas sobressaíram em necessidade de força maior ao da instalação deste equipamento.

O recurso foi insuficiente devido aos gastos com a folha de pagamento dos salários, a necessidade de contratações de professoras de apoio e gastos com a construção promoveram o desequilíbrio financeiro, citamos também as demissões necessárias para frear comportamentos não condizente com a cultura da organização que estavam em crescente evolução no ambiente escolar comprometendo a harmonia e o bom funcionamento da escola e em consequência a qualidade do trabalho oferecido as nossas crianças.

ANÁLISE CONCLUSIVA:

Por meio do recebimento das parcelas do Recurso Ensino, foram possíveis, no ano de 2023 honrarmos com os pagamentos de despesas fixas e variáveis desta OSC e ainda fazermos investimentos no crescimento no espaço físico, que tem como objeto de parceria atender crianças em situação de vulnerabilidade social, visando afastá-las de situações de risco, promovendo o fortalecimento dos vínculos sociais, familiares e desenvolvimento educacional. Dentre os recebimentos das 11(once) parcelas e o aditivo, por meio da parceria, a instituição fez aplicações financeiras em poupança bancária para que se fizessem rendimentos monetários. Mensalmente quitou



as despesas com contas de consumo, efetuou pagamentos de encargos sociais, salários, rescisões de contratos de trabalhos que se fizeram necessários para adequações do quadro de funcionários, comprou materiais necessários para manter a higiene e limpeza de todas as repartições prediais, prevenindo a insalubridade tanto dos funcionários quanto das crianças, fez a contratação de prestadores de serviços para a manutenção das instalações físicas que necessitavam de reparos e conservações e os serviços em atendimento as exigências da Vigilância Sanitária que também é de suma importância para que se obtenha espaços limpos e livres de doenças e risco de contaminação. A instituição fez a compra de alimentos para compor a merenda diária das crianças, sendo que se faz necessária para a complementação de parte dos alimentos recebidos da Prefeitura Municipal de Pouso Alegre e também a complementação das eventuais doações de empresas parceiras e pessoas físicas, visando por uma adequação de nutrientes e diversidade de alimentos para atender uma demanda de qualidade na alimentação escolar, em favor ao estado nutricional dos alunos; incluindo nesta categoria de alimentação escolar, foram comprados reposições de recarga de gás para GLP 45 para o uso na cozinha da instituição, onde são produzidos os alimentos ofertados diariamente aos alunos. Houve a necessidade de aquisição de matérias didáticos para uso em sala de aula no desenvolvimento da aprendizagem das crianças e também aquisições de materiais de escritório para o atendimento as demandas de trabalhos administrativos. Foi investido um valor em utensílios de cozinha para composição da mesa de oferta de alimentos às crianças, uma vez que os talheres e vasilhames adquiridos permitiram seu uso pelas próprias crianças ao se servirem na hora do lanche ou almoço, sendo neste estágio o uso da autonomia em manusear os talheres e servir a si mesmo. Investiu-se na formação continuada com a contratação de uma assessoria educacional para avaliação do PPP - Projeto Político Pedagógico 2023. Com uma parte do recurso o fez-se o pagamento das parcelas do contrato da 2ª etapa da construção de salas de aulas para ampliação do número de vagas na educação infantil que contempla: Reboco externo, térreo e 1º (primeiro) pavimento; Calha de vedação entre despensa e cozinha (a construção faz divisa com o prédio); Hidráulica do térreo e 1º (primeiro) pavimento; Chumbamento das caixinhas; Reboco interno. Instalação das pedras e squadrias; Passagens das fiações; Execução de gesso; Contrapiso; Piso e azulejos dos banheiros; e Instalações das portas e grades; sendo este feito voltado à ampliação do número de vagas às crianças para ingressarem na educação infantil. Quando necessário compramos combustível para o abastecimento dos veículos da instituição onde estes veículos fazem o transporte de recebimentos de doações, os quais as empresas parceiras e outros doadores pedem que se faça a retirada in loco;

Cumpriram-se as metas propostas na execução do objeto onde o letivo de 2023 foi repleto de conquistas no que diz respeito à vida escolar das crianças. O início foi com muitas expectativas, autoconhecimento e através da escuta ativa fomos introduzindo momentos educativos de inserção do aluno ao ambiente escolar, colocando-o



sempre como pertencente daquele meio.

Todas as atividades tiveram embasamento na BNCC (Base Nacional Comum Curricular), a qual destaca a garantia dos seis direitos de aprendizagem: conviver, brincar participar, expressar, explorar e conhecer-se.

Os planejamentos foram organizados a partir das necessidades de cada criança, ocorreram atividades individuais, em grandes e em pequenos grupos. Proporcionamos muitas oficinas artísticas aos alunos, com o objetivo de transformar os materiais em lindas obras de arte. Trabalhamos também, através de conto e reconto de histórias, registros nos cadernos, exposições, apresentações teatrais, encenações e a educação física, sempre com o objetivo de aprimorar e desenvolver as habilidades motoras. Com alegria destacamos o coral que através da musicalização contribuiu significativamente em cada projeto com uma apresentação, encerrando na festa de Natal.

Executamos projetos voltados ao bem-estar emocional, físico e cognitivo, colocando a criança como protagonista do processo de ensino e aprendizagem. Os educandos se mostraram envolvidos e entusiasmados a cada tema que surgia para aprender e o educador enxergava sempre uma nova maneira criativa de ensinar.

Dentre estes trabalhos, citamos alguns que marcaram positivamente a vida das crianças:

- Carnaval;
- Dia da escola;
- Dia da água;
- Dia do circo;
- Quem cuida de mim;
- Meio ambiente;
- Festa Julina;
- Folclore;
- Setembro amarelo;
- Super autor;
- Natal.

Cientes da nossa responsabilidade com a sociedade, estreitamos o vínculo com os familiares da seguinte forma:

- Reuniões individualizadas, conforme a necessidade;
- Reuniões pedagógicas ministradas pelos professores;
- Encontros formativos para estudos

Nosso principal objetivo é colocar a criança como sujeito ativo e participativo do processo de aprendizagem e através dos resultados entregues no final do ano letivo concluímos que para atingirmos as metas pedagógicas

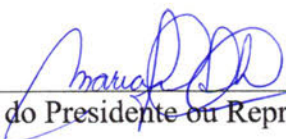


descritas para a execução do objeto foi de total importância o repasse financeiro recebido, contudo, foi possível alcançarmos os objetivos estipulados, sendo notória a contribuição que a escola influenciou na vida social e moral dos alunos matriculados no Centro de educação infantil Padre Pavoni.

O saldo final da somatória das parcelas 1/11 a 11/11 e a parcela adicional única foi zerado, onde o recebimento do recurso e os repasses de rendimentos foram de R\$ 330.684,85 (trezentos e trinta mil, seiscentos e oitenta e quatro reais e oitenta e cinco centavos) e as despesas do período totalizam o valor de R\$ 330.684,85 (trezentos e trinta mil, seiscentos e oitenta e quatro reais e oitenta e cinco centavos). Sendo assim foi possível cumprir as metas propostas, destacando então a importância do recurso recebido para que toda a execução financeira desta parcela tenha sido realizada dentro do período citado e de acordo com o plano de trabalho onde o objeto é atender crianças em situação de vulnerabilidade social, visando afastá-las de situações de risco, promovendo o fortalecimento dos vínculos sociais, familiares e desenvolvimento educacional.

Local: Pouso Alegre / MG

Data: 26/03/2024


Assinatura do Presidente ou Representante Legal

Maria Lúcia Correia Silva Felício
Nome do Presidente ou Representante Legal



Relatório Técnico do Monitoramento e Avaliação da Parceria

Prefeitura Municipal de Pouso Alegre – CNPJ nº 18.675.983/0001-21

Organização da Sociedade Civil: Clube do Menor - CNPJ nº 19.089.580/0001-63

Termo de Fomento: nº 0002/2023

Recurso: Recursos Não Vinculados de Impostos - ENSINO

Objeto: “Atender a 206 (duzentas e seis) crianças, na faixa etária de 2 (dois) anos a 5 (cinco) anos e 11 (onze) meses, em situação de vulnerabilidade social, no bairro São Geraldo visando afastá-las de situações de risco, promovendo o fortalecimento dos vínculos sociais, familiares e desenvolvimento educacional..”

1 - Metas

1.1 - Metas Estabelecidas

Descrição das metas propostas no Plano de Trabalho:

- Meta 1 - Prestar atendimento educacional, para 206 (duzentas e seis) crianças, na faixa etária de 2 (dois) anos a 5 (cinco) anos e 11 (onze) meses, garantindo às mesmas acessos a processos de apropriação, renovação e articulação de conhecimentos e aprendizagens de diferentes linguagens.
- Meta 2 - Assegurar a aplicação de 100% (cem por cento) das atividades propostas de acordo com a legislação vigente e o Projeto Político Pedagógico, permitindo a continuidade da sequência de aprendizado pelo período em que a criança permanecer na escola.
- Meta 3 - Elevar em 70% a participação das famílias em encontros formativos e eventos, para acompanhamento do desenvolvimento da criança.
- Meta 4 - Oferecer oficinas associando-as aos objetivos que estão dentro dos campos de experiências da BNCC e Currículo Referência de Minas Gerais (CRMG).
- Meta 5 - Desenvolver para 100% (cem por cento) dos alunos atividades psicomotoras, ampliando a consciência corporal, de espaço e tempo, por meio da ludicidade.



- Meta 6 - Ampliar a integração do planejamento das professoras: professoras regentes com as de apoio.
- Meta 7 - Oferecer encontros formativos para 100% (cem por cento) dos profissionais que atuam na escola.
- Meta 8 - Assegurar a permanência escolar de 100% (cem por cento) dos alunos identificados pela assistente social, buscando soluções para a garantia de seus direitos com equidade.
- Meta 9 - Acompanhar o desenvolvimento psicognitivo de 60% dos alunos, priorizando os encaminhamentos realizados pela equipe multidisciplinar.
- Meta 10 - Proporcionar para 100% dos alunos atividades de Educação Musical, atendendo as especificidades de cada turma, dando continuidade à formação do Coral.

2 - Descrição das Atividades

As visitas *in loco* propiciaram condições de análise da execução das atividades estabelecidas no Plano de Trabalho que estão descritas de forma minuciosa no Relatório Final da Execução do Objeto elaborado pela Organização da Sociedade Civil e avaliada pela Administração Pública Municipal.

3 - Impacto do Benefício Social

De acordo com a conclusão apresentada pela Organização da Sociedade Civil: Clube do Menor, em seus Relatórios de Execução do Objeto, o impacto do benefício social se deu especialmente pelo atendimento de qualidade e desenvolvimento integral da criança em todo o seu processo educativo, com acompanhamento psicológico e parceria com as famílias. As propostas educacionais foram garantidas a partir de um planejamento embasado na BNCC, com ações que orientavam as atividades oferecidas que garantiam o desenvolvimento social, motor, emocional e cognitivo. As crianças foram acolhidas e valorizadas em suas diversidades, com orientações e busca ativa dos responsáveis para a manutenção do vínculo escolar. Por fim é importante destacar que o benefício social não é uma ação isolada, mas sim uma atitude constante e integrada à rotina da escola. Desta forma, é possível construir uma cultura de solidariedade e de responsabilidade social que se estende para além das paredes da organização de ensino, afetando positivamente a vida de todos aqueles que foram atendidos bem como a sociedade como um todo.



4 - Valores efetivamente transferidos pela Administração Pública

A referida OSC recebeu efetivamente R\$ 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais), os quais foram transferidos pela Administração Pública Municipal que foram aplicados no objeto da parceria.

5 - Conclusão

Fundamentado nos Relatórios de Execução do Objeto e de Execução Financeira, elaborados pela Organização da Sociedade Civil Clube do Menor, o atual Gestor de Parcerias, Alysson Carvalho Prado, nomeado pela Portaria nº 149, de 30 de julho de 2024, constatou que o objeto proposto foi executado de forma adequada. No entanto, foram encontradas algumas inconformidades nos relatos apresentados em Relatórios Parciais de Execução do Objeto e na execução financeira. Desta forma, opino pela **homologação regular com ressalvas** da prestação de contas, em conformidade com o § 5º do inciso II do artigo 69 da Lei Federal nº 13.019/14.

O administrador público deverá promover sua análise conclusiva baseada nos fatos apresentados.

Pouso Alegre, 19 de setembro de 2024.

Alysson Carvalho Prado

Gestor de Parcerias

Matrícula: 1 [REDACTED] 3



Relatório Técnico do Gestor de Parceria

Prefeitura Municipal de Pouso Alegre – CNPJ nº 18.675.983/0001-21

Organização da Sociedade Civil: Clube do Menor - CNPJ nº 19.089.580/0001-63

Termo de Fomento: nº 0002/2023

Recurso: Recursos Não Vinculados de Impostos - ENSINO

Objeto: “Atender a 206 (duzentas e seis) crianças, na faixa etária de 2 (dois) anos a 5 (cinco) anos e 11 (onze) meses, em situação de vulnerabilidade social, no bairro São Geraldo visando afastá-las de situações de risco, promovendo o fortalecimento dos vínculos sociais, familiares e desenvolvimento educacional.”

1 - Cumprimento de Metas

As metas estabelecidas no Plano de Trabalho foram acompanhadas por meio de planilhas, gráficos e formulários de controle de frequência diária dos alunos. Relatórios elaborados pelas professoras identificaram problemas no processo de ensino-aprendizagem dos alunos, os quais foram encaminhados para a equipe multidisciplinar. A psicóloga, por sua vez, produziu relatórios que resultaram em encaminhamentos para atendimentos especializados, todos registrados em atas com a participação dos pais ou responsáveis. Periodicamente, a fonoaudióloga emitiu relatórios com orientações para pais e professoras, propondo atividades voltadas à solução de problemas que afetam a socialização e o desenvolvimento das crianças. Além disso, as reuniões foram documentadas em livro de atas. A avaliação do aprendizado, que considerou comportamento, disciplina, atenção, criatividade e socialização das crianças, foi complementada por fotos e vídeos. Também foi realizada uma análise detalhada dos relatórios parciais, que apresentaram as ações realizadas, o alcance dos objetivos e uma síntese da aferição do cumprimento das metas. O relatório final de prestação de contas foi apresentado pela Organização da Sociedade Civil: Clube do Menor.



2 -Impacto do benefício social

De acordo com a conclusão apresentada pela Organização da Sociedade Civil: Clube do Menor, em seus Relatórios de Execução do Objeto, o impacto do benefício social manifestou-se especialmente através do atendimento de qualidade e do desenvolvimento integral das crianças ao longo de todo o seu processo educativo, incluindo acompanhamento psicológico e parceria com as famílias. As propostas educacionais foram asseguradas por meio de um planejamento fundamentado na BNCC, com ações que orientaram as atividades propostas, garantindo o desenvolvimento social, motor, emocionais e cognitivos. As crianças foram acolhidas e valorizadas em suas diversidades, com orientações e busca ativa para a manutenção do vínculo escolar. Por fim, é importante destacar que o benefício social não é uma ação isolada, mas uma atitude constante e integrada à rotina da escola. Dessa forma, é possível construir uma cultura de solidariedade e responsabilidade social que se estende além das paredes da organização de ensino, impactando positivamente a vida de todos os atendidos, bem como da sociedade como um todo.

3 -Valores efetivamente transferidos pela Administração Pública

Recurso: Recursos Não Vinculados de Impostos - ENSINO

Valor efetivamente transferido pela Administração Pública Municipal: Valor: R\$ 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais).

RECURSO	
Data	Valor
13/03/2023	R\$ 27.272,72
13/03/2023	R\$ 27.272,72
05/05/2023	R\$ 27.272,72
05/05/2023	R\$ 27.272,72
18/05/2023	R\$ 27.272,72
28/06/2023	R\$ 27.272,72
20/07/2023	R\$ 27.272,72
23/08/2023	R\$ 27.272,72
21/09/2023	R\$ 27.272,72
01/11/2023	R\$ 27.272,72
17/11/2023	R\$ 30.000,00
29/11/2023	R\$ 27.272,80
TOTAL	R\$ 330.000,00

APLICAÇÕES FINANCEIRAS	
Data	Valor
Parcela 1	(*)
Parcela 2	-----
Parcela 3	-----
Parcela 4	-----
Parcela 5	-----
Parcela 6	-----
Parcela 7	(*)
Parcela 8	-----
Parcela 9	-----
Parcela 10	(*)
Parcela Única	(*)
Parcela 11	-----
TOTAL	-----



(*) Lançamentos de valores não comprovados integralmente ou informados de forma equivocada. O montante de rendimento de R\$ 684,85 (seiscentos e oitenta e quatro reais e oitenta e cinco centavos) deverá ser desconsiderado até ações comprobatórias.

Total do Recurso movimentado: R\$ 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais). Não restou saldo na conta da parceria.

4 -Análise de documentos comprobatórios das despesas apresentados pela OSC na prestação de contas

A OSC recebeu um total de R\$ 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais) da Administração Pública Municipal, e esse valor foi utilizado na íntegra. No entanto, a análise dos documentos apresentados pela Organização Civil Clube do Menor, demonstrou que o recurso recebido foi aplicado no objeto da parceria.

5 -Conclusão

Com base nos Relatórios de Execução do Objeto e de Execução Financeira, elaborados pela Organização da Sociedade Civil: Clube do Menor, o atual Gestor de Parcerias, Alysson Carvalho Prado, nomeado pela Portaria nº 149, de 30 de julho de 2024, constatou que o objeto proposto foi executado de forma adequada. No entanto, foram constatadas inconformidades na execução financeira, além de divergências nos relatos dos Relatórios Parciais de Execução do objeto. Dessa forma, opino pela **homologação regular com ressalvas** da prestação de contas, em conformidade com o § 5º do inciso II do artigo 69 da Lei Federal nº 13.019/14. O administrador público deverá promover sua análise conclusiva baseada nos fatos apresentados.

Pouso Alegre, 19 de setembro 2024.

Alysson Carvalho Prado

Gestor de Parcerias

Matrícula: 1 [REDACTED] 3



COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE PARCERIAS
CELEBRADAS COM AS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL NA ÁREA DE
EDUCAÇÃO.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Legislação: Lei Federal nº 13.019/2014 e modificações - Decreto Federal nº 8.726/2016
- Leis Municipais nº 6.740/2022 e nº 6.843/2023.

Prefeitura Municipal de Pouso Alegre - CNPJ nº 18.675.983/0001-21
Secretaria Municipal de Educação

Organização da Sociedade Civil: Clube do Menor
CNPJ nº 19.089.580/0001-63

Termo de Fomento nº: 0002/2023

Recurso: Recursos Não Vinculados de Impostos - ENSINO

Objeto: A parceria tem como objeto: “atender a 206 (duzentas e seis) crianças, na faixa etária de 2 (dois) a 5 (cinco) anos e 11 (onze) meses, em situação de vulnerabilidade social, no bairro São Geraldo visando afastá-las de situações de risco, promovendo o fortalecimento dos vínculos sociais, familiares e desenvolvimento educacional.”

Vigência da Parceria: 27/01/2023 a 31/12/2023

Valor Total de Repasse: R\$ 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais). Os montantes relacionados nos relatórios das parcelas: 01, 07, 10 e Única atribuídos a rendimentos financeiros e informados pela Organização da Sociedade Civil não foram comprovados por ela.

Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação: foram apreciadas as argumentações quanto:

- 1) Objeto;
- 2) Objetivo;
- 3) Descrição de atividades;
- 4) Metas estabelecidas e cumprimento;
- 5) Impacto do Benefício Social;
- 6) Valores transferidos;
- 7) Documentos comprobatórios das despesas.

Após a análise do Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação, emitido pelo Gestor da Parceria, fundamentado nos Relatórios de Execução do Objeto e de Execução



Financeira, elaborados pela Organização da Sociedade Civil: Clube do Menor, em referência ao Termo de Fomento nº 0002/2023, os membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação, designados pela Portaria nº 080 de 15 de abril de 2021, usando das atribuições que lhes são conferidas nos termos da lei nº 13.019/2014, concluem que diante dos dados apresentados, o referido relatório pode ser homologado.

Sendo assim os membros da comissão de Monitoramento e Avaliação de Parcerias manifestam-se conclusivamente, pela **homologação com ressalvas**, diante das considerações apresentadas no Relatório Técnico emitido pelo Gestor de Parcerias.

O pacto somente será encerrado quando os recursos aplicados e os resultados apresentados se equiverem bem como forem sanadas as divergências apresentadas.

Pouso Alegre, 19 de setembro de 2024.

Gianne de Paula Borges Franklin da Cruz
Matrícula nº [REDACTED]-1

João Batista Machado
Matrícula nº [REDACTED]-1

Rosângela Dias Ribeiro Lima
Matrícula nº [REDACTED]2

Sandra Maria de Castro Monteiro
Matrícula nº 1 [REDACTED]-2

PARECER PRESTAÇÃO DE CONTAS - ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

CLUBE DO MENOR
CNPJ nº 19.089.580/0001-63

Prestação de Contas Final referente à execução do objeto e a execução financeira, esta no valor de R\$ 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais) que não compreende dados relacionados a rendimentos financeiros.

Considerou-se para a emissão deste parecer: Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação; Relatório Técnico do Gestor da Parceria e o Termo de Homologação emitido pelos membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação de Parcerias; que vislumbram as formalidades e os elementos conforme o disposto na Lei Federal nº 13.019/2014.

Tendo em vista a análise da eficácia e efetividade do cumprimento do objeto, bem como a análise da documentação constante na prestação de contas da Organização da Sociedade Civil, considero-as concernentes ao disposto no inciso II, do artigo 72, da Lei Federal nº 13.019/2014, ou seja, como **regular com ressalva**.

Assim, em atendimento ao previsto no inciso II, do §5º, do artigo 69, da Lei Federal nº 13.019/2014, decido pela **aprovação com ressalvas** da prestação de contas, referente ao Termo de Fomento nº 0002/2023, da Organização da Sociedade Civil: Clube do Menor, CNPJ nº 19.089.580/0001-63.

É o parecer.

Pouso Alegre, 19 de setembro de 2024.

[illegible]

Suelene Marcondes de Souza Faria
Secretária Municipal de Educação